

Утвержден  
постановлением Правительства Кыргызской Республики  
от 29 сентября 2015 года № 670

**ПОРЯДОК  
признания аккредитационных агентств в области  
образования**

*(В редакции постановления Правительства КР от 11  
декабря 2017 года № 799)*

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и требования к организациям для признания их в качестве аккредитационных агентств.

2. Аккредитационное агентство (далее - Агентство) - негосударственная, некоммерческая организация, создаваемая в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, основной целью деятельности которой является аккредитация образовательных организаций и образовательных программ.

3. Признание организации в качестве аккредитационного агентства осуществляется Национальным аккредитационным советом, созданным при уполномоченном государственном органе в области образования (далее - Совет).

**2. Требования, предъявляемые к организации**

4. Организация получает признание в качестве аккредитационного агентства и регистрируется в Национальном реестре аккредитационных агентств Кыргызской Республики (далее - Национальный реестр) при наличии:

- 1) регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики или за рубежом;
- 2) материальных и информационных ресурсов необходимых для осуществления деятельности в соответствии с целями и задачами;
- 3) базы данных экспертов по внешней оценке качества образования, проводящих экспертизу образовательных организаций и программ;
- 4) веб-сайта Агентства, на котором размещаются утвержденные критерии, стандарты, процедуры аккредитации и принятия решений, информация о результатах аккредитации;
- 5) разработанных стандартов и критериев институциональной и программной аккредитации, соответствующих установленным стандартам и критериям;
- 6) методической базы для проведения процедуры аккредитации образовательных организаций и программ: руководства по проведению процедуры самооценки при институциональной и программной аккредитации; по проведению внешней оценки;
- 7) разработанного и утвержденного механизма принятия решений, гарантирующего их объективность и независимость от государственных органов и образовательных организаций;
- 8) полного или ассоциированного членства в международных сетях обеспечения качества образования и международных соглашений о сотрудничестве в течение 2 лет после признания организации в качестве аккредитационного агентства;

9) доказательства отсутствия финансовой зависимости от образовательных организаций.

*(В редакции постановления Правительства КР от [11 декабря 2017 года № 799](#))*

5. Вопрос о признании и включении в Национальный реестр зарубежных аккредитационных агентств рассматривается на основании их обращения при соответствии требованиям пункта 4 настоящего Порядка и соблюдении следующих условий:

1) включение в национальный реестр аккредитационных органов страны, которую они представляют;

2) включение в Международную сеть агентств по обеспечению качества в образовании;

3) при проведении внешнего аудита зарубежное аккредитационное агентство наряду с зарубежными экспертами должно включить в состав аккредитационной комиссии национальных экспертов по рекомендации Агентств, включенных в Национальный реестр.

*(В редакции постановления Правительства КР от [11 декабря 2017 года № 799](#))*

### **3. Процедура признания организаций в качестве аккредитационных агентств**

6. Для получения признания в качестве аккредитационного агентства и регистрации в Национальном реестре организация представляет в Совет следующие документы:

1) заявление по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку;

2) информацию о заявителе по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Порядку;

3) нотариально заверенные копии учредительных документов;

4) документы, подтверждающие соответствие организации требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

5) перспективный план работы организации на ближайшие 5 лет;

6) электронный носитель информации, содержащий вышеуказанные документы.

*(В редакции постановления Правительства КР от [11 декабря 2017 года № 799](#))*

7. Совет проверяет полноту представленных материалов, их достоверность. При необходимости Совет может создавать специальные комиссии.

8. Срок рассмотрения документов, включая рассмотрение на заседании Совета, составляет не более 3 месяцев с момента их поступления.

9. На основании выявления соответствия или несоответствия организации требованиям пункта 4 настоящего Порядка Совет принимает решение о признании или непризнании организации в качестве аккредитационного агентства, которое оформляется приказом уполномоченного государственного органа в области образования.

10. Организация, признанное как аккредитационное агентство, регистрируется в Национальном реестре на период полученной аккредитации и получает свидетельство о регистрации.

11. В случае отказа в признании в качестве аккредитационного агентства, организация вправе обжаловать решение об отказе в судебном порядке или через 3 месяца повторно представить документы для получения признания.

Основанием для отказа в признании организации в качестве аккредитационного агентства служит предоставление неполного перечня документов, указанных в настоящем Порядке, недостоверная информация в представленных сведениях, а также несоответствие организационно-правовой формы организации требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Агентства, вошедшие в Национальный реестр, ежегодно не позднее 1 декабря каждого года должно представлять годовой отчет в Совет о проведении аккредитационных услуг.

В целях обеспечения прозрачности деятельности Агентство ежегодно должно проводить независимый аудит своей деятельности и составлять ежегодный отчет.

Отчет о результатах аудиторской проверки и ежегодный отчет о деятельности Агентства должны быть опубликованы в средствах массовой информации Кыргызской Республики и направлены в Совет и уполномоченный государственный орган в области образования.

13. Агентства подлежат внешней оценке один раз в пять лет (со дня включения в Национальный реестр) со стороны Совета, который оценивает результаты проведенных агентствами аккредитационных услуг.

В случаях поступления жалоб на действия Агентства Совет может проводить внеплановый мониторинг деятельности Агентства.

*(В редакции постановления Правительства КР от [11 декабря 2017 года № 799](#))*

14. Агентство прекращает, приостанавливает свою деятельность и исключается из Национального реестра в случае:

- несоблюдения стандартов и критериев институциональной и программной аккредитации;
- непризнания Агентства Советом при повторной процедуре признания;
- обнаружения недостоверных или искаженных данных, представленных в Совет по результатам аккредитации образовательных организаций и программ;
- наличия у Совета доказательств о необъективности решений по аккредитации образовательных организаций и программ или зависимости решений от государственных органов или образовательных организаций;
- реорганизации или ликвидации Агентства;
- представления Агентством заявления о добровольном прекращении деятельности.

**Приложение 1**  
к Порядку признания  
аккредитационных агентств  
в области образования

Форма

Кому:

---

---

---

(должность, ФИО руководителя Национального аккредитационного совета при уполномоченном государственном органе в области образования)

От:

---

---

---

(должность, ФИО руководителя организации)

Реквизиты:

---

---

---

(юридический адрес, контактный телефон, e-mail)

### Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о признании деятельности

---

---

(наименование организации)

с последующей регистрацией в Национальном реестре аккредитационных агентств Кыргызской Республики.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

---

---

2. \_\_\_\_\_

---

---

3. \_\_\_\_\_

МП

---

---

(подпись)

(должность, ФИО)

Дата: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

к Порядку признания  
аккредитационных агентств  
в области образования

Форма

**Информационный лист**

<b>Заявитель (наименование организации)</b>	
Веб-сайт Прямая ссылка к сайту Агентства	Списки аккредитованных организаций и программ, методические документы по аккредитации, членство в сетях, международная деятельность
Контактное лицо: телефон факс e-mail	
Краткое общее описание деятельности Агентства (максимум 400 знаков)	
Специализация при наличии, например предметная сфера или профессиональный сектор (максимум 400 знаков)	
Используемые стандарты и критерии аккредитации (максимум 400 знаков)	
Методические руководства (краткая характеристика, 400-500 знаков)	