

Рейтингди жана сапатты аккредиттөө агенттиги
Агентство аккредитации качества и рейтинга
Agency accreditation of quality and rating

«Одобрено»

На заседании АС ААКР

Алышбаева А. Дж.

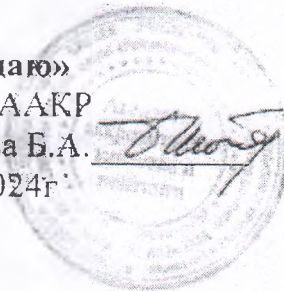
Протокол №1 от 06.09.2024г.

«Утверждаю»

Директор ААКР

Токсобаева Б.А.

от 06.09.2024г.



Порядок внутреннего контроля за работой агентства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Внутренний контроль деятельности «Агентство аккредитации качества и рейтинга» (далее – Агентство) представляет собой систематический процесс оценки и анализа результатов деятельности Агентства с целью повышения качества аккредитации и соответствия установленным стандартам и требованиям.

1.2. Внутренний контроль проводится в рамках обеспечения прозрачности и подотчетности Агентства, а также с целью выявления и устранения недостатков в его работе.

1.3. Внутренний контроль проводится с помощью внутреннего мониторинга.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

2.1. Основными целями внутреннего мониторинга являются:

- Оценка эффективности и результативности процедур аккредитации.
- Выявление слабых мест в организации работы Агентства и в процессе аккредитации.
- Повышение качества предоставляемых услуг и удовлетворенности заинтересованных сторон.
- Обеспечение соответствия деятельности Агентства действующим нормативным документам и стандартам.

2.2. Основные задачи внутреннего мониторинга:

- Проведение регулярного анализа документов и отчетов, связанных с аккредитацией.
- Оценка исполнения установленных процедур и стандартов.

- Определение уровня выполнения рекомендаций, полученных в ходе предыдущих проверок.
- Формирование предложений по улучшению работы Агентства.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1. Внутренний мониторинг осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год.

3.2. Организацию внутреннего мониторинга возлагается на специальную комиссию, сформированную из числа сотрудников Агентства. Комиссия отвечает за планирование, координацию и проведение мониторинга.

3.3. В рамках внутреннего мониторинга проводятся следующие этапы: 1. Планирование мониторинга: составление плана мероприятий, определение объектов мониторинга, сроков и ответственных лиц.

2. Сбор информации: анализ документации, проведение опросов, интервьюирование сотрудников и заинтересованных сторон.

3. Анализ данных: оценка собранной информации, выявление основных проблем и тенденций.

4. Подготовка отчета: формирование итогового отчета с результатами мониторинга и рекомендациями по улучшению.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА

4.1. Результаты внутреннего мониторинга обсуждаются на заседании коллегиального органа Агентства.

4.2. По итогам обсуждения формируется план мероприятий по устранению выявленных недостатков и улучшению работы Агентства.

4.3. Ответственные за выполнение плана мероприятий назначаются из числа сотрудников Агентства.

Контроль за их реализацией осуществляется комиссией по внутреннему мониторингу.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с изменениями в законодательстве и внутренними регламентами Агентства.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

6.1. Внутренний мониторинг также включает взаимодействие с заинтересованными сторонами, такими как аккредитуемые учреждения,

преподаватели, студенты и общественные организации. Это взаимодействие позволяет получать обратную связь о процессе аккредитации и выявлять дополнительные аспекты, требующие внимания.

6.2. Для повышения качества мониторинга Агентство может организовывать фокус-группы или проводить опросы среди заинтересованных сторон, что поможет выявить их ожидания и потребности, а также оценить уровень их удовлетворенности процессом аккредитации.

7. ОБУЧЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

7.1. В целях повышения эффективности внутреннего мониторинга особое внимание следует уделять обучению сотрудников Агентства. Периодические тренинги и семинары помогут улучшить навыки анализа и оценки, а также адаптировать новые подходы к аккредитации в соответствии с международными стандартами.

7.2. Результаты обучения будут интегрированы в процесс внутреннего мониторинга, что позволит создать динамичную и адаптивную систему, отвечающую современным требованиям и вызовам.