

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

**Министерство образования и науки Кыргызской Республики**

**Министерств культуры, информации, спорта и молодежной политики  
Кыргызской Республики**

**Кыргызское государственное музыкальное училище имени  
Мураталы Куренкеева**



**Отчет по самооценке основной образовательной программы среднего  
профессионального образования по специальности:  
070106 «Хоровое дирижирование»**

Дата предоставления отчета “\_\_” \_\_\_\_\_ 2024 года

| №  | ФИО                              | Должность   | Подпись |
|----|----------------------------------|---|---------|
| 1  | Сатылганова Венера<br>Абакуловна | Председатель цикловой комиссии<br>“Фортепиано”  |         |
| 2  | Нусупбекова Жамиля<br>Толоновна  | Председатель цикловой комиссии<br>“Струнные инструменты”  |         |
| 3  | Немирский Виктор<br>Михайлович   | Председатель цикловой комиссии<br>“Духовые и ударные инструменты”   |         |
| 4  | Карагулова Рыскул<br>Кушуваковна | Председатель цикловой комиссии<br>“Народные инструменты”  |         |
| 5  | Жанарбаев Миран<br>Жанарбаевич   | Председатель цикловой комиссии<br>“Вокальное искусство”   |         |
| 6  | Кукес Олеся Алексеевна           | Председатель цикловой комиссии<br>“Хоровое дирижирование”   |         |
| 7  | Филипская Ирина<br>Робертовна    | Председатель цикловой комиссии<br>“Теория музыки”, заведующая<br>отделением Музыкально-теоретических<br>дисциплин |         |
| 8  | Мамырбай у. Алымкул              | Председатель цикловой комиссии<br>“Музыкальное искусство эстрады”   |         |
| 9  | Халимова Бану<br>Сарлыковна      | Заведующая отделением “Общего<br>фортепиано и концертмейстерства”   |         |
| 10 | Мусаева Луиза Араповна           | Заведующая отделением<br>Общеобразовательных дисциплин  |         |

Бишкек 2024

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| Глоссарий.....  | 3  |
| Сокращения и обозначения.....   | 4  |
| Введение .....  | 5  |
| Стандарт 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества образования.....   | 12 |
| Стандарт 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ.....                | 24 |
| Стандарт 3. Минимальные требования к лично-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся (студентов).....                       | 40 |
| Стандарт 4. Минимальные требования к приему обучающихся (студентов), признанию результатов образования и выпуску обучающихся (студентов)..... | 47 |
| Стандарт 5. Минимальные требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.....  | 47 |
| Стандарт 6. Минимальные требования к материально-технической базе и информационным ресурсам.....  | 53 |
| Стандарт 7. Минимальные требования к управлению информацией и доведению ее общественности.....  | 57 |

## Глоссарий

**В настоящих Стандартах ОП используются следующие понятия:**

- **основная профессиональная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности;
  - **цикл дисциплин** – часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
  - **промежуточная аттестация** – часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
  - **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
  - **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
  - **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.
- профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.
- **академическая репутация** - восприятие в общественном сознании и профессионального сообщества уровня качества предоставляемых образовательных услуг, определяемое результатами обучения выпускников, научными достижениями профессорско-преподавательского состава и академическими ресурсами образовательной организации;
  - **заинтересованные стороны** - заинтересованные в высоком качестве образования государственные органы, органы местного самоуправления, обучающиеся (студенты), их родители, образовательная организация, работодатели, социальные партнеры;
  - **миссия образовательной организации** - основное предназначение, определяющее статус, принципы деятельности, заявления и намерения образовательной организации, совокупность ключевых стратегических целей, вытекающих из объективной оценки собственного потенциала;
  - **образовательные цели** - цели, которых должна достичь образовательная организация для того, чтобы сформировать у своих выпускников профессиональные компетенции, достаточные для успешной деятельности по соответствующей специальности (профессии);
  - **документированная система менеджмента качества образования** - система, позволяющая документировать планы, процессы, действия и результаты, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования образовательной организации;
  - **политика обеспечения качества образования** – совокупность утвержденных ученым или педагогическим советом образовательной организации документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования;
  - **результаты обучения** - это знания и умения, навыки и компетенции, которыми будет обладать обучающийся (студент) после завершения процесса обучения.

**-аккредитация программная** - процедура оценки уровня качества образовательных программ с целью признания их соответствия требованиям и критериям, установленным не ниже требований, соответствующих государственных образовательных стандартов.

### Сокращения и обозначения

SWOT – (Strengths, weakness, opportunity, threats)- S -сильные стороны, W- слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы

МОН КР - Министерство образования и науки Кыргызской Республики

МКИСиМП КР – Министерство культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики

КГМУ – Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева или училище

ГОС СПО – государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

СПО - Среднее профессиональное образование

ОПОП- Основная профессиональная образовательная программа

ПС - Преподавательский состав

АУП- Административно-управленческий персонал

ТК - Текущий контроль

УМК - Учебно-методическая комиссия

УП - Учебный план

ПС - Педагогический совет

МС – Методический совет

ОК – общая компетенция;

ПК - Профессиональные компетенции

ЦД – цикл дисциплин – часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющих определенную логическую завершенность;

ЦК –цикловая комиссия

ДШИ – Детская школа искусств

ДМШ – Детская музыкальная школа

ДК – Дом культуры

ТЗП – театрально-зрелищные предприятия

КТП – календарно-тематический план

СМИ - средства массовой информации

СМК- система менеджмента качества

СРС-самостоятельная работа студента

ФПК – Факультет повышения квалификации

ТСО – Технические средства обучения

АУП – административно-управленческий персонал

УВР – Учебно-воспитательная работа

УПР – Учебно-производственная работа

АХЧ – Административно-хозяйственная часть

МОП – младший обслуживающий персонал

ТОП – технический обслуживающий персонал

ПК - Профсоюзный комитет

ОП –образовательная программа

## Введение

|  |  |
|--|--|
| <b>Полное наименование учебного заведения в соответствии с Уставом ОО:</b>   | На официальном (русском) языке – Учреждение Кыргызское государственное музыкальное училище имени Мураталы Куренкеева;<br><br>На государственном (кыргызском) языке – “Мураталы Куренкеев атындагы Кыргыз мамлекеттик музыкалык окуу жайы” мекемеси.                    |
| <b>Почтовый адрес учебного заведения, телефоны, факс, e-mail, веб-сайт:</b>  | <b>720040</b> Кыргызская Республика, г. Бишкек, улица Панфилова 162,<br><b>телефон:</b> + 996 (312) 62-17-57<br><b>факс:</b> + 996 (312) 62-12-57<br><b>e-mail:</b> kurenkeeva39@mail.ru<br><b>web-сайт:</b> <a href="https://kurenkeev.kg/">https://kurenkeev.kg/</a> |
| <b>Идентификационный налоговый номер</b>   | 00205199610163   |
| <b>Директор</b>  | Народный артист КР Советжан Асанкадыр  |
| <b>Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства (если имеется )</b> | Сертификат № VK190000844 от 27 июня 2019года<br>Общественный фонд<br>Независимое аккредитационное агентство «БИЛИМ-СТАНДАРТ»<br>Срок действия сертификата до 27.06.2024года  |
| <b>Направление подготовки</b>  | «Хоровое дирижирование»  |
| <b>Квалификация</b>  | Руководитель хора, преподаватель ДМШ и ДШИ, учитель музыки   |
| <b>Шифр</b>  | 070106   |
| <b>Нормативный период обучения</b>   | 3 года 10 месяцев  |
| <b>Результат предшествующей аккредитации</b>   | Полная   |
| <b>Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности</b>   | Лицензия МОиН КР<br>Рег.номер № С2020-0010 от 28 сентября 2020года.<br>Серийный номер лицензии : LS200002394   |
| <b>Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица</b>  | Свидетельство о гос. перерегистрации юр.лица от 5 августа 2021 года<br>Рег.номер 50270-3301-У-е<br>Код ОКПО 02246828<br>Серия ГПЮ № 0048980  |

Таблица 1.

**Данные директора, заместителей директора и ответственного лица за аккредитацию и их контактные данные :**

| № | ФИО                             | Должность  | Контакты                   | Эл.почта   |
|---|---------------------------------|--|----------------------------|--|
| 1 | Асанкадыр Советжан              | директор   | 62-12-57,<br>0704 86-81-21 | <a href="mailto:sovetjan-2017@mail.ru">sovetjan-2017@mail.ru</a>                   |
| 2 | Аскарлова Чинара Жолчуевна      | заместитель директора по учебно-воспитательной работе        | 62-18-03,<br>0701 44-34-54 | <a href="mailto:chikica@mail.ru">chikica@mail.ru</a>                               |
| 3 | Намазбекова Айкерим Орозобаевна | заместитель директора по учебно-производственной работе      | 0700 09-35-49              | <a href="mailto:namazaika89@mail.ru">namazaika89@mail.ru</a>                       |
| 4 | Сакыев Орозобек Рысбекович      | заместитель директора по административно-хозяйственной части | 0501 66-14-88              | <a href="mailto:orozobek.sakyeв.1994@gmail.com">orozobek.sakyeв.1994@gmail.com</a> |

**Состав комиссии по проведению самооценки:**

Для проведения качественной самооценки основной образовательной программы среднего профессионального образования по всем специальностям КГМУ им. М.Куренкеева, на основании решения Педагогического совета от 3 ноября 2023 года (протокол № 4 ) приказом директора № 61-Ө от 22 декабря 2023 г. была создана рабочая группа в следующем составе:

Таблица 2

|   | ФИО                     | Занимаемая должность  |
|---|-------------------------|---|
|   | <b>Состав комиссии:</b> |   |
|   | Асанкадыр С.            | директор КГМУ;  |
|   | Аскарлова Ч.Ж.          | заместитель директора по УВР;   |
|   | Намазбекова А.О.        | заместитель по УПР;   |
|   | Сакыев О.Р.             | заместитель по АХЧ;   |
|   | Султанова К             | главный бухгалтер;  |
|   | Бегалиева Дж.Г.         | отдел кадров;   |
|   | Джумашева С.Р.          | Библиотекарь;   |
|   | Сарабаева Н.М.          | преподаватель, ответственный секретарь.   |
|   | <b>Члены комиссии:</b>  |   |
| 1 | Мусаева Л.А.            | заведующая отделением Общеобразовательных дисциплин   |
| 2 | Филипская И.Р.          | заведующая отделением Музыкально-теоретических дисциплин и председатель цикловой комиссии «Теория музыки» |
| 3 | Халимова Б.З.           | заведующая отделением Общего фортепиано и   |

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

|    |                  |   |
|----|------------------|---|
|    |                  | концертмейстерства;   |
| 4  | Сатылганова В.А. | председатель цикловой комиссии «Фортепиано»;                      |
| 5  | Нусупбекова Ж.Т. | председатель цикловой комиссии «Струнные инструменты»;            |
| 6  | Немирский В.М.   | председатель цикловой комиссии «Духовые и ударные инструменты»;   |
| 7  | Карагулова Р.К.  | председатель цикловой комиссии «Кыргызские народные инструменты»; |
| 8  | Жанарбаев М.Ж    | председатель цикловой комиссии «Вокальное искусство»;             |
| 9  | Кукес О.А.       | председатель цикловой комиссии «Хоровое дирижирование»;           |
| 10 | Мамырбай у. А.   | председатель цикловой комиссии «Музыкальное искусство эстрады».   |

*Приложение 1. Протокол № 4 заседания Педагогического совета от 3 ноября 2023 г*

*Приложение 2. Приказ № 61-Ө от 22 декабря 2023 г.*

**Данные о создании учебного заведения.**

Кыргызское государственное музыкальное училище имени Мураталы Куренкеева – одно из старейших учебных заведений с 85-летней богатой историей.

Постановлением Совнаркома Киргизской ССР от 23 октября 1939 года в городе Фрунзе было образовано музыкальное училище. 1 сентября 1940 года КГМУ начало принимать первых абитуриентов (до 1981 года училище совмещало музыкальные и хореографические специальности). В 1944 году состоялся первый выпуск.

*Приложение 3. Копия Постановления Совнаркома Киргизской ССР от 23-октября 1939 года.*

Указом Президиума Верховного Совета Киргизской ССР от 25 мая 1945 года Кыргызскому государственному музыкальному училищу присвоено имя Народного артиста Киргизской ССР, кыякчы и комузчу Мураталы Куренкеева и утверждена стипендия его имени. Первыми стипендиатами стали известные композиторы Насыр Давлесов и Сейдалы Медетов, первый диплом с отличием получила Т.Е.Виленчик.

Первым директором был Ф.А.Поляков, заведующим учебной частью - Заслуженный артист республики Б.А.Орлов.

**Таблица 3**

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | <b>Первоначально были открыты три отделения:</b> | 1. Вокальное<br>2. Оркестровое<br>3. Фортепиано                                 |
| 2 | <b>В 1943 открываются следующие отделения:</b>   | 4. Кыргызские народные инструменты<br>5. Струнные инструменты<br>6. Хореография |
| 3 | <b>В 1947 году:</b>                              | 7. Хоровое дирижирование  |
| 4 | <b>В 1958 году:</b>                              | 8. Теоретическое отделение  |
| 5 | <b>В 1960 году:</b>                              | 9. Русские народные инструменты   |
| 6 | <b>В 1987 году:</b>                              | 10. Эстрадное отделение   |

**Данные об организационно-правовой форме учебного заведения**

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

### **и форме собственности**

Кыргызское государственное музыкальное училище имени Мураталы Куренкеева (далее КГМУ) осуществляет политику обеспечения качества образования в строгом соответствии с политикой государства в сфере образования и требованиями законодательства Кыргызской Республики, нормативными документами Министерства культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики, Министерства образования и науки Кыргызской Республики, а также Уставом КГМУ.

#### *Приложение 4. Устав КГМУ*

В своей деятельности КГМУ руководствуется Законом КР «Об образовании», «О культуре», нормативными документами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Министерства культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики, положением «Об образовательной организации среднего специального профессионального образования Кыргызской Республики» утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года № 53.

Взаимоотношения внутри СПУЗа регламентируются Уставом училища, разработанным на основе нормативных документов о среднем специальном профессиональном образовании в Кыргызской Республике.

**Учредители и руководство:** В соответствии с Уставом ОО учредителем КГМУ имени М. Куренкеева является: Министерство культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики. Учреждение КГМУ имени М. Куренкеева является государственной образовательной организацией среднего профессионального образования.

С 2022 года директором КГМУ является - Асанкадыр Советжан, Народный артист Кыргызской Республики.

#### *Приложение № 5. Приказ о назначении директора КГМУ им. М.Куренкеева Советжана Асанкадыра*

**Организационно-правовая форма – Учреждение.**

**Форма собственности – Государственная**

КГМУ имени М. Куренкеева, как юридическое лицо, прошло регистрацию в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и получило Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица (регистрационный 50270-3301-У-е от «5» августа 2021 года).

#### *Приложение 6. Копия Свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица от «5» августа 2021 года.*

### **Перечень реализуемых образовательных программ в КГМУ.**

КГМУ реализует профессиональные образовательные программы по следующим специальностям:

| <b>Шифр</b> | <b>Наименования направления (специальности)</b>          | <b>Формы обучения</b> | <b>Номер лицензии</b>                           | <b>Срок действия</b> |
|-------------|--|-----------------------|---|----------------------|
| 070102      | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | очная                 | LS200001394, рег. № С2020-0010 от 28.09.2020 г. | бессрочная           |
| 070104      | Вокальное искусство                                      | очная                 | LS200001394, рег. № С2020-0010 от 28.09.2020 г. | бессрочная           |
| 070106      | Хоровое  | очная                 | LS200001394, рег. №                             | бессрочная           |

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

|        |                               |       |   |            |
|--------|-------------------------------|-------|---|------------|
|        | дирижирование                 |       | С2020-0010 от 28.09.2020 г.                     |            |
| 070113 | Теория музыки                 | очная | LS200001394, рег. № С2020-0010 от 28.09.2020 г. | бессрочная |
| 070109 | Музыкальное искусство эстрады | очная | LS200001394, рег. № С2020-0010 от 28.09.2020 г. | бессрочная |

Продолжительность обучения по всем специальностям КГМУ соответствует нормативным срокам и составляет 3 года 10 месяцев.

Учебный процесс по всем специальностям КГМУ осуществляется на основе утвержденных директором училища программ подготовки специалистов среднего звена, разработанных в соответствии с ГОС СПО.

**Данные о лицензиях на ОП:** Реализация образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется на основании лицензии (бессрочная), выданная МОиНКР – LS200001394, регистрационный номер № С2020- 0010 от 28 сентября 2020 года.

*Приложение 7: Лицензия*

**Лицензированные, реализуемые профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования**

| № | шифр      | Наименование направления (специальности)                 | Квалификация СПО         |
|---|-----------|--|--------------------------|
| 1 | 070102    | Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) | Среднее профессиональное |
| 2 | 070102.01 | Фортепиано   | Среднее профессиональное |
| 3 | 070102.02 | Струнные инструменты                                     | Среднее профессиональное |
| 4 | 070102.03 | Духовые и ударные инструменты                            | Среднее профессиональное |
| 5 | 070102.04 | Народные инструменты                                     | Среднее профессиональное |
| 6 | 070104    | Вокальное искусство                                      | Среднее профессиональное |
| 7 | 070106    | Хоровое дирижирование                                    | Среднее профессиональное |
| 8 | 070113    | Теория музыки  | Среднее профессиональное |
| 9 | 070109    | Музыкальное искусство эстрады                            | Среднее профессиональное |

**Данные об аккредитации образовательных программ КГМУ.**

Ранее КГМУ проходил программную аккредитацию в 2019 году по вышеуказанным образовательным программам и получил сертификат № VK190000844, Приказ ОФ НАА «Билим-стандарт» № 019/5а от 27 июня 2019 года.

Экспертная комиссия рекомендует Аккредитационному Совету Независимого аккредитационного агентства «БИЛИМ – СТАНДАРТ» аккредитовать образовательные вышеуказанные программы сроком на 5 лет. 27.06.2019 года решением Коллегии образовательные вышеуказанные программы были аккредитованы сроком на 5 лет. Срок действия сертификата: до 27 июня 2024 года.

*Приложение 8: Решение экспертной комиссии*

*Приложение 9: Сертификат предыдущей аккредитации*

#### **Данные о наградах КГМУ.**

По итогам коллегии МКИСиМП КР в 2022 году КГМУ признано “Лучшим учебным заведением” в системе культуры.

Студенческие коллективы с 2019 занимают Гран-при, 1 и 2 места на Республиканских конкурсах нашей страны (с призовыми денежными вознаграждениями от 65 до 110 т.с.).

*Приложение 10: Копии дипломов и сертификатов наград коллективов*

Кроме этого, студенты КГМУ активно участвуют и занимают призовые места не только в странах СНГ (Республика Казахстан – Астана, Алматы, Республика Узбекистан – г. Ташкент, РФ – г. Москва и другие), но и в международных музыкальных конкурсах и фестивалях.

*Приложение 11: Копии дипломов и сертификатов наград студентов (выборочно)*

Преподаватели КГМУ – это лучшие специалисты, исполнители и бережные хранители педагогического мастерства, которые привлекаются МКИСиМП КР, в качестве экспертов/председателей жюри на различные мероприятия (концерты, методические семинары, комиссии, рабочие группы и т.п.), которые имеют благодарственные письма и многочисленные приглашения от различных организаций.

#### **Данные о членстве КГМУ**

Преподаватели КГМУ – это лучшие специалисты, исполнители и бережные хранители педагогического мастерства, которые привлекаются МКИСиМП КР, в качестве экспертов/председателей жюри/методистов на различные мероприятия (концерты, методические семинары, комиссии, рабочие группы и т.п.), которые имеют благодарственные письма и многочисленные приглашения от различных организаций.

#### **Данные о количестве обучающихся по всем образовательным программам и курсам**

На сегодняшний день контингент студентов КГМУ составляет – 273 человек. (на 25.05.2024 год)

**Таблица**

| Шифр   | Наименование специальности       | Форма обучения | База подготовки | Курсы |    |    |    | Всего | Итого |
|--------|----------------------------------|----------------|-----------------|-------|----|----|----|-------|-------|
|        |                                  |                |                 | 1     | 2  | 3  | 4  |       |       |
| 070102 | Инструментальное исполнительство | очная          | 9 кл.           | 37    | 31 | 21 | 23 | 112   | 138   |
|        |                                  |                | 11 кл.          | 5     | 5  | 10 | 6  | 26    |       |
| 070104 | Вокальное искусство              |                | 9 кл.           | 12    | 12 | 10 | 8  | 42    | 49    |
|        |                                  |                | 11 кл.          | 2     | -  | 3  | 2  | 7     |       |
| 070106 | Хоровое дирижирование            |                | 9 кл.           | 5     | 5  | -  | 2  | 12    | 20    |
|        |                                  |                | 11 кл.          | -     | 2  | 3  | 3  | 8     |       |
| 070109 | Музыкальное искусство эстрады    |                | 9 кл.           | 9     | 14 | 6  | 10 | 39    | 56    |
|        |                                  |                | 11 кл.          | 3     | 1  | 7  | 6  | 17    |       |
| 070113 | Теория музыки                    |                | 9 кл.           | 3     | 1  | 1  | -  | 5     | 10    |
|        |                                  |                | 11 кл.          | 1     | 1  | -  | 3  | 5     |       |
|        |                                  |                |                 |       |    |    |    | 273   |       |

## Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

План приема, в соответствии с ежегодным приказом МКИСиМП КР, с 2019 года по настоящее время составляет: 75 бюджетных мест.

В 2021 году ОО обновила лицензию по увеличению предельного контингента обучающихся с 280 человек до 360 студентов.

### Учебные планы.

Учебный процесс в КГМУ осуществляется в соответствии с Законами КР “Об Образовании”, “О Культуре”, Положением о СПО, Уставом КГМУ и другими нормативно-правовыми актами КР.

Основа образовательной деятельности в КГМУ – учебный процесс, который состоит из: учебных и рабочих планов, учебных программ по каждой дисциплине и их календарно-тематических планов, расписаний групповых/индивидуальных занятий/ИГА/текущих экзаменов, а также графиков учебного процесса ДМШ/ДШИ/СШ, где студенты проходят педагогическую практику.

Кроме этого, составляющая часть в учебном процессе зависит и от графиков работы всех структурных подразделений КГМУ (концертные залы, репетиционные аудитории и учебные классы, библиотека и тп.).

УП были обновлены в 2023 году.

### Краткая история КГМУ им. М.Куренкеева

Кыргызское государственное музыкальное училище имени Мураталы Куренкеева (далее КГМУ) - как государственное учебное заведение было образовано 23 октября 1939 года в г.Фрунзе Постановлением Совнаркома Кыргызской ССР.

До 1981 года училище совмещало музыкальные и хореографические специальности.

25 мая 1945 года Указом Президиума Верховного Совета Кыргызской ССР Кыргызскому Государственному музыкальному училищу присвоено имя народного артиста Кыргызской ССР, кыякчы и комузчу Мураталы Куренкеева и утверждена стипендия его имени. Первыми стипендиатами стали известные композиторы Насыр Давлесов и Сейдалы Медетов, первый диплом с отличием получила Т.Е.Виленик.

В 1961 году в КГМУ им. М.Куренкеева был установлен памятник, а в 1990 году в здании КГМУ им. М. Куренкеева был открыт музей в честь Народного артиста Кыргызской ССР, кыякчы и комузчу Мураталы Куренкеева.

За 85 лет училище выпустило 5248 специалистов в разных областях музыкального искусства. Среди них видные деятели культуры Кыргызстана, композиторы, дирижеры, исполнители, руководители культурной сферы. Это народные артисты СССР А.Джумахматов, К.Молдобасанов, А.Мырзабаев, С.Токтахунова; народные артисты КР С.Бекмуратова, Н.Давлесов, Н.Акрамова, З.Мамбеталиев, К.Айтыгулов, Д.Жалгасынова, А.Ибраев, Э.Жумабаев, С.Жумалиев, Т.Мураталиев, М.Атагельдиев, Б.Тилегенов, Р.Аманова, С.Осмонов, Р.Жумакунов, Э.Шаршембаев; заслуженные артисты КР Л.Ярош, О.Мартиросова, З.А.Курманалиев, О.Евтехов, А.Головин, Ш.Токтоналиев; заслуженные деятели искусств и культуры КР Ж.Малдыбаева, М.Бурштин, Ю.Кузнецов, А.Кузнецов, Е.Лузанова, Ч. Турумбаева, Т.Орунтаев и мн.др.

Об уровне подготовки нынешних выпускников училище свидетельствует тот факт, что они успешно поступают не только в Кыргызскую Национальную консерваторию, но и в ведущие музыкальные ВУЗы других государств. 85% из выпускников училища работают во всех учреждениях культуры республики и в других странах.

Сегодня училище - это большой и сложный организм, насчитывающий более 95 штатных преподавателей и 273 студента. Ежегодно диплом специалиста о среднем специальном образовании получают около 60 выпускников по 9 специальностям: фортепиано, струнные, духовые и ударные инструменты, кыргызские народные

инструменты, русские народные инструменты, вокальное искусство, хоровое дирижирование, теория музыки и музыкальное искусство эстрады.

В училище действует несколько исполнительских коллективов: оркестры духовых, народных инструментов, эстрадно-джазовый оркестр, камерный оркестр, ансамбли скрипачей, гитаристов, комузистов, вокальные ансамбли, хоровые коллективы, которые показывают высокий профессионализм и качество образования нашего КГМУ на Республиканских конкурсах нашей страны.

### **Стандарт 1. Минимальные требования к политике обеспечения качества образования**

**Критерий 1.1. Наличие четко сформулированной и принятой миссии образовательной организации, разработанных на ее основе и утвержденных стратегических и текущих планов, соответствующих потребностям заинтересованных сторон. Наличие разработанных и принятых на основе миссии образовательной организации образовательных целей и ожидаемых результатов обучения.**

Управление КГМУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом училища на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. При этом принцип единоначалия реализуется посредством персональной ответственности директора за деятельность образовательной организации, в том числе за качество подготовки выпускников, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, учета и отчетности, сохранности имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности и оперативном управлении образовательной организации; обязательности приказов и распоряжений директора для его работников и обучающихся.

*Приложение 1. Копии матрицы концепции стратегического плана и копии текущих планов КГМУ (Утверждены Протоколом ПС № 2 от 08.09.2023)*

**Миссия КГМУ:** Повышение эффективности системы подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области профессионального музыкального образования для возможности дальнейшего сохранения и передачи культурных традиций будущим поколениям, приумножения великих достижений отечественного музыкально-исполнительского искусства.

**Видение:** Создание преференции в системе подготовки кадров в направлении духовно-ценностных запросов личности и общества, реализации инициатив, реальных потребностей рынка труда и перспектив развития культуры и искусства.

**Стратегические цели образовательной организации.** Основным приоритетом деятельности КГМУ им. М.Куренкеева является постоянный рост качества предоставляемых образовательных услуг, сохранение доминирующих позиций на рынке труда, создание полноценных условий, позволяющих КГМУ им. М.Куренкеева позиционировать себя как современный центр музыкального образования и просветительства, выполняющий функции ключевого партнера учреждений культуры и образовательных учреждений отрасли культуры в подготовке кадров для всех регионов страны и зарубежных стран.

Задачи, которые ставит КГМУ им. М.Куренкеева направлены на выполнение миссии и достижению стратегической цели, и решаются на основе традиций, сложившихся за 85 лет со дня его основания.

Достижение данной цели возможно при выполнении следующих стратегических задач:

- Посредством повышения квалификации педагогических кадров и применения эффективных педагогических технологий, стать базовым центром по подготовке кадров для сохранения, развития и совершенствования сферы культуры и искусства региона и республики.
- Обеспечивать оптимальные условия для свободного творчества, повышения уровня образования, профессионального совершенствования и самовыражения сотрудников КГМУ им. М.Куренкеева
- Формировать у выпускников КГМУ им. М.Куренкеева высокого уровня профессиональные знания и практические навыки, чтобы максимально полно удовлетворять запросы рынка труда региона и республики.
- Совершенствовать сферу социального партнерства КГМУ им. М.Куренкеева с целью подготовки высококвалифицированного, конкурентоспособного, востребованного специалиста в соответствии с реальными потребностями рынка труда региона и республики

**Критерий 1.1. выполняется**

**Критерий 1.2. Ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив.**

**Мониторинг образовательных результатов в КГМУ.** Ежегодный мониторинг образовательных результатов успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ГОС СПО;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса

Объектом мониторинга образовательных достижений являются результаты учебной деятельности обучающихся КГМУ.

Контроль качества освоения образовательных программ осуществляется за счет проведения промежуточных аттестаций обучающихся и текущего контроля успеваемости в порядке, установленном «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводятся с целью установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Для учета, хранения и анализа результатов текущей и промежуточной аттестации студентов в КГМУ действует система сводных ведомостей успеваемости студентов (сводный журнал). Контроль своевременной подготовки материала к промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по учебной работе.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, викторины, коллоквиумы, академические концерты, прослушивания, технические зачеты.

В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые также могут проходить в форме технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ и пр.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Традиционно основными показателями успеваемости за семестр или учебный год группы, специальности КГМУ являются уровни абсолютной и качественной успеваемости, определяемые соответственно как процент студентов, успешно справившихся с учебным планом, и процент студентов, имеющих отличные и хорошие оценки от численности студентов, получивших положительные оценки по всем дисциплинам.

*Приложение 2: Показатели успеваемости, качества знаний и СОУ.*

Промежуточная аттестация как форма педагогического мониторинга, направлена на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы и учебной дисциплины за семестр.

Мониторинг качества подготовки и освоения образовательных программ реализовался в форме контрольных уроков, зачетов, экзаменов, академических концертов согласно учебному плану КГМУ.

Сроки проведения экзаменационных сессий и перечень дисциплин, выносимых на экзамены, определены утвержденным календарным учебным графиком и учебным планом и доведены до сведения студентов в начале учебного года.

Государственная итоговая аттестация. Независимой оценкой качества подготовки обучающихся являются результаты государственной итоговой аттестации. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются руководители или заместители руководителей ведущих ВУЗов страны в сфере культуры и искусства, представители работодателей.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации регламентируется требованиями законодательства КР, локально-нормативными актами учреждения и ГОС СПО.

График проведения государственных экзаменов определяется годовым календарным графиком и утвержденным расписанием.

С целью контроля и оценки эффективности выполнения стратегического и текущих планов структурных подразделений, образовательных целей и результатов обучения по образовательным программам в КГМУ проводится ежегодный мониторинг и анализ полученных результатов за год.

Мониторинг результатов обучения проводится через систему регулярного (два раза в год) рассмотрения результатов обучения и подачи отчетной информации по утвержденным планам работы ЦК и отделений, согласованным учебной частью КГМУ.

Предварительно аналитическая информация (отчеты) рассматриваются и утверждаются на заседаниях цикловых комиссий и отделений.

*Приложение 3: Утвержденные годовые планы работы отделения*

На ежегодной основе проводится рассмотрение, обновления рабочих программ по дисциплинам в форме заседаний УМС, учебно-методических комиссий учебных структурных подразделений, методических семинаров, круглых столов и др.

**Анализ востребованности выпускников.** Анализ востребованности выпускников за несколько лет показывает, что большая часть выпускников успешно поступают в высшие учебные заведения по профилю специальности. Продолжая обучение в образовательных организациях высшего профессионального образования, выпускники КГМУ демонстрируют высокий уровень подготовки, становятся участниками и победителями престижных конкурсов. Это свидетельствует о том, что КГМУ готовит квалифицированных специалистов.

*Приложение 4: Таблица достижений студентов и копии дипломов и почетных грамот.*

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

Выпускники, не продолжившие обучение в организациях высшего образования, трудоустраиваются по специальности: работают в различных музыкально-педагогических учреждениях Республики (ДМШ, ДШИ), ведут педагогическую деятельность и концертно-исполнительскую жизнь как солисты и артисты различных муниципальных музыкальных коллективов, трудятся в сфере культуры и искусства.

Для определения качества подготовки выпускников учреждение проводит мониторинг посредством информационных запросов в высшие учебные заведения и работодателям. Результаты данного мониторинга свидетельствуют о высоком качестве подготовки выпускников.

**Итоги Государственных экзаменов.  
2019 – 2020 учебный год**

| Фамилия           | Междисциплинарный ГЭ по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» | Хороведение             | Дирижирование            |
|-------------------|---|-------------------------|--------------------------|
| Башурина Марина   | 5   | 5                       | 5                        |
| Шин Анита         | 5   | 5                       | 5                        |
| №№ протоколов ГАК | Пр.ГАК № 2 от 31.05.2018  | Пр.ГАК №7 от 16.06.2020 | Пр.ГАК №12 от 18.06.2020 |

**2020 – 2021 учебный год**

| Фамилия            | Междисциплинарный ГЭ по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» | Хороведение             | Дирижирование            |
|--------------------|---|-------------------------|--------------------------|
| Дронова Ксения     | 5   | 5                       | 5                        |
| Борисенко Ирина    | 5   | 5                       | 5                        |
| Эсентурова Керемет | 5   | 4                       | 5                        |
| №№ протоколов ГАК  | Пр.ГАК №2 от 29.05.2019   | Пр.ГАК №6 от 08.06.2021 | Пр.ГАК №13 от 10.06.2021 |

**2021 – 2022 учебный год**

| Фамилия             | Междисциплинарный ГЭ по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» | Хороведение | Дирижирование |
|---------------------|---|-------------|---------------|
| Атаманова Мария     | 5   | 5           | 5             |
| Зайцева Дарья       | 5   | 5           | 5             |
| Литвинова Татьяна   | 5   | 5           | 5             |
| Уркасымов Бек       | 5   | 5           | 5             |
| Рамазанова Назбайим | 5   | 5           | 5             |
| Тулинова Елизавета  | 5   | 5           | 5             |

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

|                      |                          |                             |                             |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| №№ протоколов<br>ГАК | Пр.ГАК №20 от 15.10.2020 | Пр.ГАК №12<br>от 11.06.2022 | Пр.ГАК №23<br>от 16.06.2022 |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|

**2022 – 2023 учебный год**

| Фамилия                 | Междисциплинарный ГЭ по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» | Хороведение                | Дирижирование               |
|-------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|
| Азиева Малика           | 5   | 5                          | 5                           |
| Дубровина Алина         | 5   | 5                          | 5                           |
| Дооронова Малика        | 5   | 5                          | 5                           |
| Кенжекулова<br>Нурсулуу | 4   | 5                          | 5                           |
| Куатбек Аяжан           | 4   | 5                          | 5                           |
| Медерова Мария          | 5   | 5                          | 5                           |
| Назаров Сапат           | 5   | 5                          | 5                           |
| Шрейдер Ангелина        | 5   | 5                          | 5                           |
| Эгембердиев<br>Барсбек  | 5   | 5                          | 5                           |
| №№ протоколов<br>ГАК    | Пр.ГАК №3 от 28.05.2021   | Пр.ГАК №8 от<br>02.06.2023 | Пр.ГАК №18 от<br>08.06.2023 |

**2023 – 2024 учебный год**

| Фамилия              | Междисциплинарный ГЭ по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» | Хороведение                 | Дирижирование               |
|----------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Кунавина<br>Серафима | 5   | 5                           | 5+                          |
| Кушалиев Багир       | 4   | 4                           | 5-                          |
| Тао Ли На            | 5   | 5                           | 5                           |
| Нурбек к. Акылай     | 5   | 4                           | 5-                          |
| Чуткова Дарина       | 5   | 5                           | 5                           |
| №№ протоколов<br>ГАК | Пр.ГАК №1 от 30.05.2022   | Пр.ГАК №11<br>от 04.06.2024 | Пр.ГАК №19 от<br>06.06.2024 |

**Показатели выпуска студентов ЦК «Хоровое дирижирование»**

| Год выпуска | Кол-во выпускников | С отличием | Устан.образца |
|-------------|--------------------|------------|---------------|
| 2019-2020   | 2                  | -          | 2             |
| 2020-2021   | 3                  | 2          | 1             |
| 2021-2022   | 6                  | 4          | 2             |
| 2022-2023   | 9                  | 2          | 7             |
| 2023-2024   | 5                  | 2          | 3             |

**Сведения о трудоустройстве и продолживших обучение в ВУЗах**

**2019-2020 учебный год**

1. Башурина М. – КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
2. Шин А. – КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»

**2020-2021 учебный год**

1. Борисенко И. – КГУ им. И. Арабаева, факультет «Психологии»
2. Дронова К. – КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
3. Эсентурова К. – КГУКИ имени Б. Бейшеналиевой, факультет «Социально-культурная деятельность» (заочно), 2021 г.

**2021-2022 учебный год**

1. Атаманова М. – Новосибирская Государственная Консерватория им. М. Глинки, факультет «Хоровое дирижирование»
2. Зайцева Д. - КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
3. Рамазанова Н. – работает в ДШИ им. М. Толебаева (с. Кордай)
4. Литвинова Т. – работает в ДМШ г.Сокулук
5. Тулинова Е. – не работает
6. Уркасымов Б. – КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Композиции»

**2022-2023 учебный год**

1. Азиева М. - КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
2. Дубровина А. - КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»
3. Дооронова М. - КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»
4. Кенжекулова Н. - КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»
5. Куатбек А. - КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
6. Назаров С. - КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»
7. Шрейдер А. - КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»
8. Медерова М. – работает
9. Эгембердиев Б. - КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»

Ежегодная работа по оценке качества образования позволяет руководству КГМУ оценить результаты деятельности, выявить достижения, недостатки, их причины,

запланировать мероприятия по реализации конкретных целей и задач на последующий учебный год.

**В качестве источников данных для оценки качества образования используются:**

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников Училища.

Методы, используемые в процессе проведения мониторинга:

- анкетирование;
- педагогическое наблюдение;
- сбор данных, их хранение
- обработка и анализ полученных данных.
- распространение информации участникам образовательного процесса

*Приложение 5. Копии анкет студентов.*

### **Критерий выполняется**

**Критерий 1.3. Участие руководства, сотрудников, студентов образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.**

В КГМУ реализуется комплексная система организационно - управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами, миссией и стратегией развития КГМУ. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений КГМУ, систематический контроль за реализацией планов способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Качественная реализация стратегии КГМУ является результатом совместных усилий всех заинтересованных в качестве образования сторон.

**В качестве заинтересованных сторон КГМУ рассматривает:**

- потребителей, работодателей;
- обучающихся и их родителей;
- учредителей;
- органы государственного управления образованием;
- поставщиков контингента (ДМШ, ДШИ.);
- персонал КГМУ (ПС, сотрудники);
- общество, общественные организации и др.

Единоличным исполнительным органом КГМУ является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью училища.

*Приложение 6. Копия плана Педагогического совета на учебный год*

*Приложение 7. Копия плана работы Методического совета КГМУ на учебный год*

**Учебно-методическая работа** является важной составляющей деятельности образовательного учреждения СПО. Ее содержание определяется целями и задачами работы КГМУ, особенностями его развития и образовательной политикой Государства.

Методическая деятельность в КГМУ организована через работу председателей цикловых комиссий, заведующих отделениями, которые определяют основные направления и формы методической работы.

**Председатели цикловых комиссий** и заведующие отделениями - это объединения преподавателей нескольких смежных учебных дисциплин по специальности. Они созданы для учебно-программного, учебно-методического и воспитательного обеспечения

освоения учебных дисциплин по специальностям, а также для совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей.

В рамках работы председатели цикловых комиссий и заведующие отделениями ежемесячно обсуждаются вопросы, касающиеся оптимизации учебного процесса, совершенствования методической базы, новинок в сфере образования.

Председатели цикловых комиссий и заведующие отделениями постоянно работают над совершенствованием учебно-воспитательного, учебно-методического процессов; повышением качества обучения и профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ГОС СПО. Во взаимосвязи с единой методической темой решают и другие педагогические проблемы: личностно-ориентированное обучение и воспитание студентов, совершенствование качества обучения и профессиональной подготовки через использование инновационных педагогических технологий, информатизацию и компьютеризацию учебного процесса, мониторинг качества обучения и профессиональной подготовки.

В целях обеспечения качества организации образовательного процесса в училище ведется **работа классных руководителей** со студентами.

В процессе обучения студента в КГМУ возникает немало проблем, начиная с процесса его адаптации к новым условиям организации образовательного процесса в училище, построения взаимоотношений с одноклассниками, преподавателями и руководством, до момента его успешного окончания. Ключевой фигурой в этом процессе является классный руководитель, который ведет воспитательную работу, контроль над успеваемостью и посещением занятий студента, проводит родительские собрания, оказывает содействие в ходе участия в различных мероприятиях, обеспечивает поддержку и создает благоприятный психологический климат в студенческой группе. Для решений вопросов, связанных со студентами и учебно-воспитательным процессом, проводятся классные часы по расписанию и внеурочные мероприятия, лекции-беседы со студентами, с привлечением курирующего врача студенческой поликлиники и инспектора по делам несовершеннолетних Первомайского района и ведутся классные журналы, в которых фиксируются проделанная работа классных руководителей. Положение «О классном руководстве» было утверждено Протоколом ПС № 2 от 08.09.2023г.

*Приложение 8. Копия положения «О классном руководстве».*

Для осуществления контроля качества и повышения уровня культурно-массовых мероприятий был разработан и утвержден Педагогическим советом КГМУ *Протоколом ПС № 2 от 08.09.2023г* «Положение о художественном совете».

*Приложение 9: Положение о художественном совете*

В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив был разработан и утвержден Педагогическим советом КГМУ от 8 сентября 2023года № 2 «Положение о студенческом совете», согласно которому студенты ведут активную работу.

**Студенческий совет** – студенческая организация, основной миссией которой является реализация прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитии ее социальной активности, поддержки и реализации студенческих инициатив в жизни училища и гражданского общества.

*Приложение № 10. Копия положения «О студенческом совете», планы работ.*

Для эффективности СМК КГМУ вводится электронная библиотека и разрабатывается автоматизированная система управления (АСУ), которая начнет работу в ближайшее время.

## Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

В КГМУ созданы все условия для достижения высоких показателей качества образования.

*Приложение 11. Копия комплексного плана работы по профилактике правонарушений КГМУ им. М.Куренкеева .*

*Приложение 12. Копия плана работы классного руководителя*

*Приложение 13. Копия договора на выполнение работ по оказанию медицинской помощи (Городская поликлиника студентов г.Бишкек)*

В соответствии с распоряжениями учебной части и приказами директора все учебные структурные подразделения сдают отчеты по реализации стратегического и текущих комплексных планов в учебную часть, которая проводит их анализ и составляет общий аналитический отчет по выполнению стратегических и текущих планов КГМУ. Отчеты о выполнении стратегических и комплексных планов учебных структурных подразделений заслушиваются и обсуждаются на Педагогических советах соответствующих учебных структурных подразделений, на Педагогическом совете КГМУ, производственных совещаниях директора с руководителями различных структурных подразделений КГМУ и вносятся соответствующие коррективы в планируемые мероприятия.

*Приложение 14 .Копии отчетов о проделанной работе отделения.*

Политика обеспечения качества образовательных программ, стратегический план развития КГМУ им. М.Куренкеева, основные документы по функционированию КГМУ обсуждались и приняты на открытом заседании Педагогического совета КГМУ, в котором приняли участие руководство, сотрудники КГМУ.

Основным инструментом взаимодействия с заинтересованными в образовательной программе по направлению 070106 «Хоровое дирижирование» с целью контроля и пересмотра качества образования является проведение профориентационной работы, педагогической практики, ФПК, концертов, презентаций, семинаров, родительских собраний и т.д для родителей, студентов и социальных партнеров.

*Приложение 15: фото, сертификаты и.др. организованных и проведенных мероприятий.*

Контроль и пересмотр системы обеспечения качества образования является прерогативой учебно-методического совета КГМУ, куда входят опытные преподаватели, которые рассматривают и утверждают учебные планы направления, а также рабочие программы учебных дисциплин. При разработке учебных планов учитываются действующие в КГМУ местные нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс. Учебные планы полностью соответствуют ГОС СПО КР и ОПОП по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» и предусматривают получение знаний и навыков, достаточных для формирования как основных профессиональных компетенций, так и ключевых для работы в условиях активного использования современных образовательных технологий и реализации государственных образовательных инициатив.

*Приложение 16: Учебный план специальности 070106 «Хоровое дирижирование» (Утвержден ПС Протоколом № 3 от 10 октября 2023г)*

Инструментами взаимодействия с основными работодателями в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования ОПОП по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» являются:

- заключение договоров о сотрудничестве и прохождения практик;

*(Приложение 17)*

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

- проведение агитационных мероприятий для привлечения абитуриента через структуру КГМУ (*Приложение 18 Таблица проведенных агитационных мероприятий*);
- ФПК
- проведение совместных концертов, встреч, конкурсов и т.д

**Критерий выполняется.**

**Критерий 1.4. Внедрение системы обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.**

Система менеджмента качества (далее СМК) КГМУ - совокупность структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для удовлетворения установленных и ожидаемых образовательных потребностей, обучающихся посредством планирования, управления, обеспечения и улучшения качества образовательного процесса училища.

СМК охватывает такие сферы деятельности КГМУ, как педагогическая, воспитательная, административная, хозяйственная. Указанные сферы взаимосвязаны между собой и в большинстве случаев пересекаются.

Административное влияние на СМК базируется на управлении процессами по фактическим показателям. Его основной целью является создание условий способных обеспечить непрерывное улучшение процесса.

Функционирование СМК осуществляется за счет вовлеченности всего персонала, при этом директор КГМУ берет на себя полную ответственность за достижение целей в области качества.

В систему менеджмента качества вовлечены все структурные подразделения КГМУ. Требования СМК являются обязательными для всех работников училища.

СМК в КГМУ осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, подлежащей регулярному внутреннему контролю и оценке эффективности функционирования с дальнейшей ее корректировкой.

**Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность КГМУ, являются:**

- Конституция Кыргызской Республики,
- Закон Кыргызской Республики «Об образовании», «О культуре»,
- Постановления Кабинета министров Кыргызской Республики, приказы и другие нормативные документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Министерство культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики;
- Постановление Правительства КР №525 от 4 октября 2016 г. «Минимальные требования, предъявляемые к аккредитуемым организациям начального, среднего и высшего профессионального образования КР»;
- Нормативно-правовые акты Кыргызской Республики, регламентирующие деятельность образовательных учреждений среднего профессионального образования.
- Устав КГМУ, Локальные нормативные документы и инструкции КГМУ, Матрица концепции стратегического плана КГМУ на период с 2023-2028 гг.

*Приложение 19. Положение о СМК(Утверждено: Протокол ПС № 2от 08.09.2023)*

**Таблица 7. Локальные нормативные документы, разработанные в КГМУ, для эффективного функционирования училища и обеспечения гарантии качества образования**

| №  | Области применения и наименования документов        |
|--|---|
| <b>1. Основные (базовые) документы по функционированию и стратегии развития КГМУ</b> |   |
| 1.   | Устав КГМУ<br>Этический кодекс для сотрудников КГМУ |
| 2.   | Коллективный договор                                |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 3.                               | Срочный трудовой договор  |
| 4.                               | Должностные инструкции сотрудников КГМУ   |
| 5.                               | Правила внутреннего распорядка для студентов КГМУ   |
| 6                                | Правила приема в КГМУ   |
| 7                                | Матрица концепция стратегического плана КГМУ  |
| <b>2. Общественные структуры</b> |   |
| 1                                | Положение о Педагогическом совете   |
| 2                                | Положение о Методическом Совете   |
| 3.                               | Положение об учебной части КГМУ   |
|                                  | Положение о цикловых комиссиях  |
| 4.                               | Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности заведующего отделением в КГМУ   |
| 5.                               | Положение о системе менеджмента качества  |
| 6.                               | Положение по составлению рабочих программ учебных дисциплин   |
| 7.                               | Положение о порядке проведения Междисциплинарной государственной итоговой аттестации по дисциплинам «История Кыргызстана», «Кыргызский язык и литература», «География и экология Кыргызстана» |
| 8                                | Положение о взаимопосещении преподавателей  |
| 9                                | Положение о классном руководстве  |
| 10                               | Положение о студенческом совете   |
| 11                               | Положение о художественном совете   |
| 11                               | Положение о библиотеке  |
| 12                               | Положение о правилах пользования Библиотекой КГМУ   |

Приложение 20: Основные документы по функционированию и стратегии развития КГМУ

Приложение 21: Общественные структуры: копии Положений

**Критерий 1.5. Наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.**

**Структурные подразделения КГМУ:** Администрация, Учебная часть, Цикловые комиссии, Профсоюзный комитет, Методический совет, Педагогический совет, Бухгалтерия, Хозяйственная часть.

**Схема № 1. Внутренний контроль КГМУ**



Внутренние процедуры контроля качества в КГМУ включают в себя оценку удовлетворенности внутренних стейкхолдеров (обучающихся, педагогических работников, административного персонала) качеством реализации образовательных программ и их отдельных частей, регулярный пересмотр и актуализацию элементов образовательных программ на основе проводимых мониторингов и аудитов на всех этапах жизненного цикла программ.

На Педагогических и Методических советах, заседаниях цикловых комиссий и отделений регулярно проводится обсуждение результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, а также проведенных мониторингов удовлетворенности стейкхолдеров.

С целью получения объективной информации о качестве обучения в КГМУ, мониторинга качества преподавания учебных дисциплин и эффективности оценивания результатов обучения на отделениях и цикловых комиссиях проводятся открытые уроки, взаимопосещения, мастер-классы, академические концерты, анкетирование (анонимно) в конце каждого учебного года, в котором участвуют студенты 4 курса. Способ заполнения анкеты – индивидуальная форма ответов студента на вопросы анкеты в письменном виде.

*Приложение 22. Положение о взаимопосещении. (Утверждено Протоколом ПС №2 от 08.09.2023)*

*Копии графиков и бланков взаимопосещения, фото открытых уроков*

**Ответственные исполнители:**

- по организации и сбору информации (анкет) – заместитель директора по УПР, классные руководители, Студенческий совет;
- по анализу и составлению общего аналитического отчета – учебная часть КГМУ;
- по анализу и составлению аналитического отчета по удовлетворенности качеством преподавания и освоения студентами образовательных программ – учебная часть КГМУ;
- по анализу и составлению аналитического отчета мероприятий КГМУ – заместитель директора по УПР, Художественный совет;
- по анализу и составлению аналитического отчета по производственной практике – отдел производственной практики;
- по анализу и составлению аналитического отчета материально-технической базы – бухгалтерия, заместитель директора по АХЧ, комендант.

*Приложение 23. Приказ о назначении ответственных лиц, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества (№ 37-П от 30.12.2021г)*

**Критерий выполняется**

**Критерий 1.6. Наличие опубликованной на сайте образовательной организации и доступной всем заинтересованным сторонам миссии, стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения, системы менеджмента качества.**

Главной целью внутриучилищного контроля является непрерывное поддержание учебной, методической и воспитательной работы в КГМУ на уровне современных

требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него необходимых коррективов, поиск резервов повышения качества образования.

Открытость КГМУ предполагает прежде всего информационную открытость. От степени открытости КГМУ, полноты представляемой информации в решающей мере зависит уровень заинтересованности училищем со стороны потребителей. Для всех заинтересованных сторон основными источниками информации о миссии, стратегии и достижениях КГМУ являются материалы о деятельности КГМУ, представленные на официальном сайте - <https://kurenkeev.kg/>, а также на информационных стендах. Информация постоянно обновляется и дополняется. Периодичность информирования определяется и зависит от потребности и актуальности информации о людях, событиях, фактах, процессах в КГМУ.

**Каналами информирования общественности кроме сайта КГМУ являются:**

- социальные сети: Facebook - **Мураталы Куренкеев атындагы КММОЖ**, Instagram - **kgmy.official**,
- средства массовой коммуникации: телевидение, радио, мобильная телефонная связь;
- печатные средства массовой информации: газеты, книги, брошюры, буклеты, пресс-релизы;
- личные и общественные коммуникации: торжественные мероприятия (юбилеи, концерты, праздничные дни и т.д.), конкурсы, мастер-классы, олимпиады, семинары, дни открытых и др.

Информационная политика КГМУ направлена на наиболее полное удовлетворение информационных потребностей целевых аудиторий, а также лиц, заинтересованных в достоверной информации о КГМУ; поддержание уровня деловой репутации; формирование общественного мнения, благоприятного для реализации стратегических задач училища.

**Стандарт выполняется.**

**Стандарт 2. Минимальные требования к разработке, утверждению, мониторингу и периодической оценке образовательных программ.**

**2.1. Наличие четко сформулированной, созвучной с миссией образовательной организации и соответствующей требованиям государственных образовательных стандартов образовательной цели образовательной программы.**

Основной задачей образовательной программы специальности **070106 «Хоровое дирижирование»** - является обеспечение современных условий профессиональной подготовки квалифицированных специалистов, способных эффективно с использованием комплексных знаний и умений в музыкально-теоретической, музыкально-исторической, научно-исследовательской, организационно-концертной, педагогической, культурологической, творческой, исполнительской областях.

**Основная цель** программы СПО по специальности **070106 «Хоровое дирижирование»** в соответствии с требованиями ГОС СПО, Миссией и стратегической целью (концепцией) развития КГМУ в области обучения являются знания позволяющие выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно -специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

**В области воспитания** целью является формирование у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности и высокого уровня культуры.

Образовательные программы направлены на выполнение целей и задач в соответствии с миссией КГМУ и обладает следующими ресурсами: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база, договоры с базами практик и т.п.

Образовательная программа включает в себя: рабочий учебный план, рабочие учебные программы, календарно-тематический план и иные документы, обеспечивающие учебный процесс.

КГМУ проводит мониторинг и периодическую оценку программ для того чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и других заинтересованных сторон. Результаты этих процессов ведут к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица информируются о любых запланированных действиях в отношении этих программ.

ОПОП специальности 070106 «Хоровое дирижирование» соответствует миссии КГМУ, установленным образовательным целям, ГОС СПО КР, рабочим учебным планам, потребностям специалистов (выпускников) и других заинтересованных сторон. ОПОП по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» реализуется в соответствии с лицензиями.

*Приложение 1. См. Приложение 16, Стандарт 1*

Рабочий учебный план разрабатывается на 5 лет, рассматривается на Методическом совете и утверждается Педагогическим советом.

По каждой дисциплине специальности 070106 «Хоровое дирижирование» разработаны и утверждены Методическим советом рабочие программы дисциплин с определением компетентности модели выпускника и программы практик.

Каждая из программ служит реализации миссии КГМУ, имеет определенную цель и конкретные задачи, а также компетенции, являющиеся результатом освоения учебной дисциплины

*Приложение 2: Программы цикла ООД, Спец.дисциплин (Утверждены: Протокол ПС №3 от 10.10.2023)*

### **Цель образовательной программы и задачи профессиональной деятельности:**

Целью образовательной программы является возможность успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно - специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 070106 «Хоровое дирижирование» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- исполнительское творчество в качестве хормейстера, артиста хора или ансамбля на различных сценических площадках;
- педагогическая деятельность (учебно-методическое обеспечение учебного процесса в детских школах искусств, детских музыкальных школах, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО): осуществление учебно-методического обеспечения учебного процесса в детских школах искусств, детских музыкальных школах, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО)
- организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе: осуществление организации и постановки концертов, организации и руководства творческими коллективами.

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 070106 «Хоровое дирижирование» подготовлен:

- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования;
- к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования соответствующего профиля по ускоренным программам.

Миссия КГМУ, а также основная цель и миссия образовательной программы, квалификационные требования выпускника, содержащиеся в образовательной программе по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» доведены до всех заинтересованных сторон путем публикации на вкладке веб-сайта КГМУ, социальных сетях (Instagram, Facebook), буклетах приемной комиссии, информационных стендах училища.

**Критерий выполняется.**

**2.2. Наличие разработанных с участием представителей профессиональных, производственных организаций и организаций сферы услуг, отражающих рынок труда и соответствующих целям образовательной программы и сформулированных в универсальных и профессиональных терминах ожидаемых результатов обучения.**

**В области обучения целью ОПОП по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» является:**

- знания позволяющие выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

**В области воспитания целью является:**

- формирование у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности и высокого уровня культуры.

**Ожидаемые результаты обучения указаны в следующей формулировке: ОК и ПК**

*Приложение 3: ОК,ПК(Утверждены Министерством образования и науки КР: Государственный образовательный стандарт СПО – Приказ 863/1 от 10 мая 2022г)  
<https://edu.gov.kg/media/uploads/2023/11/02/070106.pdf>*

Согласно образовательной цели КГМУ учебный процесс студентов музыкального училища многогранен и педагогическая практика, учитывая ожидания заинтересованных сторон – одна из важнейших сторон обучения.

Согласно миссии ОО и образовательным целям и учитывая потребности ожидаемой стороны, работа педагогической практики является очень нужной, важной и востребованной, так как различные музыкальные организации (студии, кружки, ДМШ, ДШИ и другие – города Бишкек и Республики) имеют постоянную потребность и заинтересованы в пополнении своего педагогического состава молодыми, активными, обученными согласно образовательных стандартов и конкурентноспособными молодыми специалистами.

Таким образом, стратегическая цель нашей деятельности состоит в удовлетворении ожидания заинтересованные стороны в привлечении в своей организации квалифицированных специалистов.

*Приложение 4 : См.Приложение17, Стандарт 1*

Для достижения поставленных целей проводятся профориентационная работа по областям и регионам КР, концерты, опросы, ведется тесное сотрудничество с КНК имени К.Молдобасанова, КГУКИ имени Б.Бейшеналиевой, с учреждениями культуры и искусств.

Ожидаемые результаты обучения соответствуют целям и задачам образовательных программ по аккредитуемым специальностям:

1. Осуществлять педагогическую и концертную (творческую) деятельность в детских музыкальных школах, школах искусств и других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования; культурно-просветительских учреждениях.

2. Уметь организовать и подготовить постановку концертов и прочих сценических выступлений.

3. Осуществлять музыкальное руководство творческими коллективами.

4. Готовность освоить основные образовательные программы высшего профессионального образования.

5. Осуществлять процесс обучения на музыкальных инструментах в соответствии с методикой преподавания специальных музыкальных дисциплин.

6. Знать образовательные программы, реализуемые в детских школах искусств, детских музыкальных школах, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего профессионального образования.

7. Знать историю культуры и искусства, музыкальные произведения разных эпох и стилей, музыкальные инструменты (классические, народные), творческие коллективы, а также отражают рынок труда в сфере культуры и искусства (театральные и концертные организации, учреждения культуры и образования).

В учебные планы и программы, в целях совершенствования и внедрения углубленного изучения специальных дисциплин могут вноситься изменения (по мере необходимости, с учетом общей занятости и способности студента), которые выносятся на рассмотрение Методического и Педагогического советов.

Заинтересованная сторона (работодатели) хотят видеть модель выпускника, обладающего практическими навыками и определённым опытом работы с учащимися.

При проведении периодической оценки ожиданий в соответствии с образовательной программой, заинтересованная сторона посещают зачеты, академические концерты и творческие мероприятия, которые проводятся в открытой форме. Именно на таких мероприятиях высказываются все рекомендации и пожелания, таким образом работодатели участвуют в определении и пересмотре ожидаемых результатов обучения.

**Критерий выполняется.**

### **2.3. Наличие четко определенной и соответствующей государственным образовательным стандартам учебной нагрузки по образовательной программе.**

Согласно разработанному учебному плану по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» (утвержденному ПС Протоколом №3 от 10 октября 2023г.) общая трудоемкость составляет 242 кредита, в том числе, выдерживается семестровая нагрузка 25-30 кредитов, не превышающая нормативные показатели. Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется в пределах 70-80 % от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. Общегуманитарный цикл составляет 18 кредитов, из них обязательная часть составляет 15 кредитов, вариативная часть 3 кредита, математический и естественнонаучный цикл составляет 4 кредита, профессиональный цикл 137 кредитов, из них обязательная часть составляет 121 кредитов, вариативная часть – 16 кредитов .

Суммарное количество экзаменов в учебном году составляет: первый год обучения составляет 1 текущий экзамен, второй год обучения – 4 текущих экзамена, третий год обучения – 5 , четвертый год обучения – 5. Всего 15. На все виды практик отводится: учебная практика – 2 кредита, производственная практика 23 кредита и итоговая государственная аттестация – 3 кредита, что соответствует нормативным показателям ГОС СПО.

Общий объем каникулярного времени составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Учебная нагрузка образовательной программы соответствует требованиям ГОС СПО КР по специальности 070106 «Хоровое дирижирование».

Объем учебной нагрузки в КГМУ составляет 36 часов в неделю согласно Макету ГОС СПО в Кыргызской Республики.

Общая трудоемкость ОПОП составляет 6710 учебных часов.

Учебная нагрузка по образовательной программе имеет соответствующий объем часов и изучается на определенном курсе музыкального училища по каждой дисциплине и предмету.

После согласования МОН КР и утверждения МКИСиМП КР Порядка приема в КГМУ (ежегодно) и установлении квот на бюджетные места в СПО, а также после утверждения количества мест и плана набора студентов на новый учебный год в КГМУ, учебная часть определяет количество и общий контингент студентов. Далее, комплектуются группы по специализации, после чего заведующие отделениями и председатели цикловых комиссий распределяют нагрузку по преподавателям.

Учебные группы для занятий комплектуются следующим образом:

- групповые занятия – не более 20 человек из студентов данного курса одной или, при необходимости нескольких специальностей.

Группы по иностранному языку, кыргызскому языку (для русских групп), русскому языку (для кыргызских групп) делятся на подгруппы 8 - 10 человек:

- по дисциплине «Музыкальная литература» не более 15 человек;

- мелкогрупповые занятия 6 – 8 человек;

- по ансамблевым дисциплинам 2 – 4 человека.

В зависимости от количества поступивших и учебных групп зависит учебная нагрузка каждого преподавателя и концертмейстера.

Учет учебных часов ведется секретарем учебной части и после утверждения приказом КГМУ подаются на оплату в бухгалтерию.

Журналы учебных групп и индивидуальных занятий ведутся каждым преподавателем КГМУ постоянно, по итогам каждого учебного года журналы сдаются в архив ОО.

*Приложение 5: Учебная нагрузка преподавателей по специальности 070106 «Хоровое дирижирование за 5 лет таблица*

**Критерий выполняется.**

#### **2.4. Проведение периодической оценки (раз в год) ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся (студентов) и работодателей в целях совершенствования образовательной программы.**

В училище на ООД приняты традиционные формы контроля качества обучения: текущий, промежуточный и итоговый.

Анализ содержания экзаменационных материалов показал, что они соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации студентов охватывают все разделы и темы учебной дисциплины, включают как теоретические вопросы, так и практические задания. Результаты промежуточной аттестации регулярно (2 раза в год) рассматриваются Педагогическим советом. Результаты показателей успеваемости, качества знаний и степень обученности регулярно фиксируются и анализируются.

*Приложение 6: См. Приложение 2, Стандарт 1.*

Результаты периодической оценки ожиданий фиксируется в общем сводном журнале КГМУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются КГМУ с учетом порядка проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования, определяемого Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Степень подготовленности студентов учитывается преподавателями ЦК отделения «Хоровое дирижирование».

В целях совершенствования образовательных программ в КГМУ проводится сбор информации в виде отзывов работодателей, анкетирование (бланочное) студентов для выявления из удовлетворенности обучением.

*Приложение 7 : См.Приложение 5, Стандарт 1*

На заседании УМС раз в год проводится анализ собранной информации для внесения изменений в рабочий учебный план.

### **Критерий выполняется**

## **2.5. Предоставление образовательной программой мест для прохождения всех предусмотренных учебным планом видов практик.**

Практика является обязательным разделом ОПОП и тесно взаимосвязана с профессиональным циклом.

Практика - вид учебной деятельности, которая направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, связанные с будущей профессией.

При реализации учебной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика, производственная практика. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

**Учебная практика** (концертно-исполнительская) проводится рассредоточено по всему периоду обучения. К практическим занятиям относятся репетиции и творческие выступления обучающихся.

**Производственная практика** по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» включает в себя: педагогическую(школьную), дирижерскую и практику работы с творческим коллективом.

Педагогическая практика проводится в виде ознакомления с теоретическими знаниями в области преподавания и по методике, которая координирует первоначальную самостоятельную педагогическую работу студентов.

Педагогическая практика имеет **следующие основные виды:**

- пассивная практика (наблюдения);
- активная – самый важный и наиболее эффективный вид школьной практики, предусматривающий работу студента с учеником (или с классом/группой);

Базой школьной практики для студентов специальности «Хоровое дирижирование» является АУВК школа-гимназия №6 имени И.В.Панфилова города Бишкек.

Руководителем практики специальности является Кречетнев В.А., который осуществляет постоянный контроль за ходом практики, проводит консультации и обсуждение уроков, присутствует на занятиях практикантов и оценивает их работу, ведет соответствующую документацию. Большое внимание уделяется ведению Дневника практиканта.

*Приложение 8: Дневники практикантов (копии)*

**Дирижерская практика и практика работы с творческим коллективом** проводится на четвертом курсе (7-8 семестры) в виде аудиторной работы студентов, в ходе которой отрабатываются детали интерпретации и техники исполнения хоровых произведений. Базами проведения «Практики работы с творческим коллективом» и «Дирижерской практики» для студентов 4- го курса являются студенческие хоры

(женский и смешанный хоры) училища. Содержание занятий определяется учебным репертуаром, который предлагается студентом самостоятельно, при участии преподавателя по специальности. Репертуарная основа дисциплины – хоровые произведения народно-песенного творчества, отечественное (кыргызское) и русское хоровое классическое наследие, западноевропейская классика и лучшие произведения для хора а cappella современных кыргызских, русских и зарубежных композиторов.

*Приложение 9: фото работы с хором практикантов.*

Объем учебной практики составляет 2 кредита, производственной – 23кредита.

Разработаны программы прохождения практик, которыми руководствуются студенты, рассмотренные и утвержденные на отделении и одобренные Методическим советом. Программа практик и содержание отражены в учебных программах. На отделении назначаются руководители практик, осуществляющие консультацию, контроль и оценку практических навыков студентов.

**Критерий выполняется.**

#### **2.6. Осуществление образовательной организацией мониторинга и ежегодной оценки содержания конкретных дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий для обеспечения его актуальности**

В конце учебного года среди студентов выпускных курсов проводится анкетирование (анонимно) на предмет оценки содержания учебных дисциплин

*Приложение 10. См. Приложение 5, Стандарт 1*

Преподаватели специальности 070106 «Хоровое дирижирование» проводят открытые уроки и взаимопосещения занятий согласно утвержденного графика открытых уроков и графика взаимопосещений отделения.

*Приложение 11. См. Приложение 22, Стандарт 1*

По результатам анкетирования и проведенных открытых уроков и взаимопосещений при необходимости вносятся изменения корректировка форм и методов обучения с учетом последних достижений науки и технологий. На открытых уроках присутствуют преподаватели отделения.

**Критерий выполняется.**

#### **2.7. Осуществление мониторинга:**

- **нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся:** ОП 070106 «Хоровое дирижирование» осуществляющая выпуск, проводит планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документирующих процедур.

Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая практические и индивидуальные занятия, за которую ответственна учебная часть КГМУ.

На основе сопоставления и координации учебных планов различных специальностей разрабатывается расписание групповых, мелкогрупповых и индивидуальных занятий, которое контролируется учебной частью.

При составлении расписания занятий учитывается комплектация групп по степени подготовленности студента и его готовности освоения профессиональных программ.

Учебное расписание дополняется рядом неаудиторных занятий, направленных на развитие студентов: проводятся конкурсы, фестивали, творческие встречи, а также встречи с внешними службами поддержки, такие как: медицинское обслуживание и наблюдение со стороны Городской студенческой поликлиники, инспектора по делам несовершеннолетних Первомайского РОВД и лекторы Учебного центра Социального Фонда Кыргызской Республики. и т.п.

*Приложение 12. См. Приложение 13,15, Стандарт 1*

Кроме этого, министерствами (МОН КР и МКИСиМП КР) на постоянной основе ведется курирование и контроль над исполнением основной деятельности КГМУ.

КГМУ реализует рейтинговую систему оценки уровня знаний обучающихся (по итогам сессии).

Контроль качества освоения ОПОП по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» включает: текущий контроль успеваемости, итоговый контроль и итоговую государственную аттестацию.

Итоговый контроль является одной из основных форм контроля результатов и качества обучения и преследует цель оценить работу студента за семестр, степень усвоения теоретических знаний и применять их в решении практических, профессиональных задач.

Академический рейтинг студентов составляется по результатам рубежного и итогового контроля.

*Приложение 13. См. Приложение 6, Стандарт 2*

По итогам итогового контроля, а также зачетно - экзаменационных сессий проводятся оценка нагрузки, успеваемости, отсева студентов, которые отражены в отчетах заведующего отделением. Данные отчеты обсуждаются на заседаниях отделения.

Преподаватели ОП 070106 «Хоровое дирижирование» поддерживают связь с выпускниками КГМУ, так как большинство выпускников продолжают обучение в Кыргызской национальной консерватории имени К.Молдобасанова, КГУКИ им. Б.Бейшеналиевой и учебных заведениях за рубежом.

Относительно трудоустройства выпускников следует укрепить нормативно-правовую базу между МОН и МКИСиМП КР путем составления договора по распределению молодых квалифицированных специалистов в регионы республики (прерогатива уполномоченных органов).

**Таблица трудоустройства  
2019 – 2020 учебный год**

| Фамилия     | Трудоустройство |
|-------------|-----------------|
| Башурина М. | студентка       |
| Шин А.      | студентка       |

**2020 – 2021 учебный год**

| Фамилия       | Трудоустройство |
|---------------|-----------------|
| Борисенко И.  | студентка       |
| Дронова К.    | студентка       |
| Эсентурова К. | студентка       |

**2021 – 2022 учебный год**

| Фамилия       | Трудоустройство                  |
|---------------|----------------------------------|
| Атаманова М.  | студентка                        |
| Зайцева Д.    | студентка                        |
| Рамазанова Н. | ДШИ им. М. Толебаева (с. Кордай) |
| Литвинова Т.  | ДМШ г.Сокулук                    |
| Уркасымов Б.  | ЦДМШ им.П.Шубина, г.Бишкек       |

**2022 – 2023 учебный год**

| Фамилия | Трудоустройство |
|---------|-----------------|
|---------|-----------------|

|                |           |
|----------------|-----------|
| Азиева М.      | студентка |
| Дубровина А.   | студентка |
| Дооронова М.   | студентка |
| Кенжекулова Н. | студентка |
| Куатбек А.     | студентка |
| Назаров С.     | студент   |
| Шрейдер А.     | студентка |
| Эгембердиев Б. | студент   |

**Критерий выполняется.**

**- эффективности процедур их оценивания**

Для определения эффективности процедур оценивания используются различные методы, ориентированные, в первую очередь, на анализ технологий оценивания, применяемых преподавателями в ходе как обучения, так и проведения промежуточных и итоговых аттестаций.

Контроль качества освоения ОП 070106 «Хоровое дирижирование» осуществляется за счет проведения промежуточных аттестаций обучающихся и текущего контроля успеваемости в порядке, установленном «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводятся с целью установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

Для учета, хранения и анализа результатов текущей и промежуточной аттестации студентов в КГМУ действует система сводных ведомостей успеваемости студентов (сводный журнал). Контроль своевременной подготовки материала к промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по учебной работе.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, викторины, академические концерты, прослушивания, технические зачеты.

В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые также могут проходить в форме технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ и пр.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Традиционно основными показателями успеваемости за семестр или учебный год студентов специальности 070106 «Хоровое дирижирование» являются уровни абсолютной и качественной успеваемости, определяемые соответственно, как процент студентов, успешно справившихся с учебным планом, и процент студентов, имеющих отличные и хорошие оценки от численности студентов, получивших положительные оценки по всем дисциплинам.

Промежуточная аттестация как форма педагогического мониторинга, направлена на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы и учебной дисциплины за семестр.

**Мониторинг качества подготовки** и освоения образовательных программ реализуется в форме контрольных уроков, зачетов, экзаменов, академических концертов согласно учебному плану КГМУ.

Сроки проведения экзаменационных сессий и перечень дисциплин, выносимых на экзамены, определены утвержденным календарным учебным графиком и учебным планом и доведены до сведения студентов в начале учебного года.

Государственная итоговая аттестация. Независимой оценкой качества подготовки обучающихся являются результаты государственной итоговой аттестации. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются руководители или заместители руководителей ведущих ВУЗов страны в сфере культуры и искусства, представители работодателей.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации регламентируется требованиями законодательства КР, локально-нормативными актами учреждения и ГОС СПО.

График проведения государственных экзаменов определяется годовым календарным графиком и утвержденным расписанием.

*Приложение 14. Таблицы Итогов Гос.экзаменов и показателей выпуска*

#### **Критерий выполняется**

#### **- ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся и работодателей обучением по образовательной программе;**

Анализ востребованности выпускников за несколько лет показывает, что большая часть выпускников успешно поступают в высшие учебные заведения по профилю специальности. Продолжая обучение в образовательных организациях высшего профессионального образования, выпускники КГМУ демонстрируют высокий уровень подготовки, становятся участниками и победителями престижных конкурсов. Это свидетельствует о том, что КГМУ готовит квалифицированных специалистов.

Выпускники, не продолжившие обучение в организациях высшего образования, трудоустраиваются по специальности: работают в различных музыкально-педагогических учреждениях Республики (ДМШ, ДШИ), ведут педагогическую и исполнительскую деятельность в сфере культуры и искусства в качестве хормейстера, артиста хора или ансамбля на различных сценических площадках.

#### **- трудоустройство выпускников с целью установления адекватности и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг**

Мониторинг трудоустройства выпускников с целью установления востребованности выпускников по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» и увеличения эффективности предоставляемых образовательных услуг представлен в таблице трудоустройства (см. критерий 2.7)

#### **Критерий выполняется.**

### **2.8. Определение процессов и ответственных лиц (служб) за проведение мониторинга и периодической оценки.**

При проведении мониторинга и оценки выпускающая цикловая комиссия 070106 «Хоровое дирижирование» работает в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями КГМУ им. М.Куренкеева.

Организация мониторинга и оценки учебных достижений обучающихся осуществляется отделением, которое подчиняется заместителю директора по УВР.

За обеспечением качества образования в КГМУ - существует учебная часть, которая реализует процедуры образовательного процесса по СМК. Учебная часть осуществляет контроль качества образования по оценке соответствия содержания и качества подготовки обучающихся.

#### **Критерий выполняется.**

### **2.9. Анализ, обсуждение с привлечением заинтересованных сторон результатов мониторинга и периодической оценки и использование его для улучшения организации образовательного процесса**

Анализ результатов мониторинга и оценки реализации образовательной программы осуществляется по критериям, установленным соответствующими нормативными

положениями, регламентирующими деятельность средних профессиональных учебных заведений, требованиями ГОС СПО и внутренними нормативно-методическими положениями.

Ежегодная работа по оценке качества образования позволяет руководству КГМУ оценить результаты деятельности, выявить достижения, недостатки, их причины, запланировать мероприятия по реализации конкретных целей и задач на последующий учебный год.

Результаты проведенного мониторинга и оценки обсуждаются на заседаниях отделения, Методического и Педагогического советах КГМУ.

**В качестве источников данных для оценки качества образования используются:**

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников Училища.

**Методы, используемые в процессе проведения мониторинга:**

- анкетирование;
- педагогическое наблюдение;
- Сбор данных, их хранение
- Обработка и анализ полученных данных.
- Распространение информации участникам образовательного процесса

**Критерий выполняется**

## **2.10. Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям, государственным образовательным стандартам**

Преподавательский состав ОП 070106 «Хоровое дирижирование» работает по учебно-методическому обеспечению программы, в соответствии с требованиями ГОС СПО. *(Утвержден Министерством образования и науки КР: Государственный образовательный стандарт СПО – Приказ 863/от 10 мая 2022г)*  
<https://edu.gov.kg/media/uploads/2023/11/02/070106.pdf>

Учебно-методическая работа является важной составляющей деятельности образовательного учреждения СПО. Ее содержание определяется целями и задачами работы КГМУ, особенностями его развития и образовательной политикой Государства.

Методическая деятельность в КГМУ организована через работу председателей цикловых комиссий, заведующих отделениями, которые определяют основные направления и формы методической работы.

Председатели цикловых комиссий и заведующие отделениями - это объединения преподавателей нескольких смежных учебных дисциплин по специальности. Они созданы для учебно-программного, учебно-методического и воспитательного обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям, а также для совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей.

В рамках работы председатели цикловых комиссий и заведующие отделениями ежемесячно обсуждаются вопросы, касающиеся оптимизации учебного процесса, совершенствования методической базы, новинок в сфере образования.

При этом особое внимание уделяется разработке контрольно-оценочных методов для оценки результатов освоения программ учебных дисциплин. Методологическое обеспечение программы полностью соответствует целям и ГОС СПО.

Проводится работа по обеспечению: учебно-методических материалов, курсов лекций, методических рекомендаций для выполнения самостоятельной работы, рекомендаций по выполнению практических занятий, заданий и вопросов для текущего и итогового контроля обучающихся, созданию, учебников и учебных пособий.

По всем дисциплинам ОП 070106 «Хоровое дирижирование» ПС разработаны учебно-методические материалы, включающие: рабочую программу, календарно-тематические планы (КТП), задания к практическим занятиям, тестовые задания и т.д.

*Приложение 15. См. Приложение 2, Стандарт 2*

*Приложение 16. КТП.*

**Критерий выполняется.**

**Стандарт выполняется**

**Стандарт 3. Минимальные требования к личностно-ориентированному обучению и оценке успеваемости обучающихся**

**3.1. Использование регулярной обратной связи с обучающимися (студентами) для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий.**

Все аккредитуемые ОП предусматривают непрерывный процесс самообразования студентов, направленный на формирование профессиональной мобильности, развитие исследовательских навыков, раскрытие творческого потенциала, индивидуальных способностей и становление личности.

Использование и поддержание обратной связи дает положительные результаты – большинство студентов добровольно и с большим усердием посещают занятия. Один из методов регулярной обратной связи, используемой на музыкально-теоретических предметах, направлен на формирование мотивационной и познавательной сфер личности студента, на реализацию их индивидуальных способностей и организацию самостоятельной работы. Такой метод реализуется при сочетании профессиональной методики с возможностью применения современных информационных технологий. В системе музыкально-теоретического цикла, наиболее часто этот метод применяется на занятиях «Музыкальная литература» (зарубежная, русская, кыргызская), «Советская музыка», «Музыка XX века», «Введение в музыкальную литературу», «Анализ музыкальных произведений». В группе специальных предметов – «Хороведение», «История хорового искусства», «Современное хоровое исполнительство». Именно на этих предметах более широко можно использовать различные современные информационные ресурсы и технологии. Так, например, на занятии по музыкальной литературе часто прибегают к просмотру и анализу различных произведений (опер, балетов, симфоний и др.). Подключение к интернету дает возможность выбора лучших образцов для того или иного занятия. Таким образом, успешное установление обратной связи позволяет преподавателям более эффективно организовывать учебные занятия, а также направлять и развивать умения и навыки для профессиональной деятельности.

Принимая во внимание важность оценки для студента КГМУ целесообразно предусмотреть следующие процедуры оценивания:

- оценивание знаний проводить дифференцированным зачетом;
- академические зачеты принимать коллегиально в присутствии всех преподавателей цикловой комиссии или руководителя предмета с ассистентом-педагогом;
- государственные экзамены проводятся под председательством.

Таким образом, успешное установление обратной связи позволяет преподавателям более эффективно организовывать учебные занятия, а также направлять и развивать умения и навыки для профессиональной деятельности.

**Критерий выполняется**

### **3.2. Владение оценивающими лицами (экзаменаторами) методами проверки знаний обучающихся (студентов) и постоянное повышение квалификации в данной области.**

Помимо текущего и периодического контроля, в КГМУ регулярно, в установленные сроки, проводится промежуточная аттестация с целью анализа общей успеваемости в середине семестра.

*Приложение 1. Копии журнала промежуточной аттестации.*

В конце каждого семестра по всем предметам студенты оцениваются по результатам дифференцированного зачета или экзамена согласно учебному плану. Оценка, выставленная преподавателем, не только показывает уровень знаний, но и является стимулом и мотивацией для дальнейшего освоения знаний.

Оценивание – это очень объемное понятие: оно включает в себя как сам процесс, так и результат работы. При этом оценивание осуществляется по-разному: в виде количественного показателя (баллы, отметка), в виде качественного показателя (словесные высказывания о процессе и результатах работы, эмоциональная реакция). Именно под влиянием объективного оценивания у студентов создается адекватная самооценка, критическое отношение к своим успехам.

Информация о процедуре оценивания знаний, об ожидаемых видах контроля (контрольные уроки, викторины, зимняя и летняя экзаменационные сессии, государственные экзамены) проводится за месяц согласно учебному плану. Информация вывешивается на доске объявлений, а также доносится до студентов классным руководителем. Оценка знаний студентов осуществляется по пятибалльной системе

Один из наиболее современных методов оценивания – система рейтинга иногда используется в практике. Преимущества рейтинговой системы оценивания заключается в том, что оценка не зависит от характера межличностных отношений преподавателя и студента, итог определяется в виде суммирования всех собранных баллов. Она сочетает в себе количественные и качественные характеристики.

Особое внимание уделяется такому виду оценивания, как, самооценка. Система оценивания выстраивается таким образом, чтобы студенты включались в оценочную деятельность, приобретая навыки и привычку к самооценке, становились субъектом оценочной деятельности.

*Приложение 2. См. Приложение 3, 12, Стандарт 1*

Важнейшими принципами диагностики и контроля успеваемости являются: объективность, систематичность, наглядность, индивидуальный характер, единые требования по обязательной программе и др., но при этом следует учитывать индивидуальные особенности студентов: темперамент, эмоциональное восприятие музыкального материала, технические способности, мышление, речь, память, внимание.

Цель проверки и её конечный вывод – результат в зачетной книжке студента. Проверка результатов обучения является обязательным компонентом учебного процесса.

*Приложение 3. См. Приложение 6, Стандарт 2*

ПС отделения постоянно повышают квалификацию в области владения методами результатов обучения студентов.

*Приложение 4. Сертификаты курсов повышения квалификации преподавателей*

**Критерий выполняется**

**3.3. Публикация образовательной организацией на своем сайте критериев и методов оценивания, являющихся адекватными по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые обучающиеся (студенты) должны достигнуть, а**

**также демонстрирующих уровень достижения обучающимся (студентом) запланированного результата обучения**

Публикации образовательной организацией размещаются в социальных сетях училища – на сайте КГМУ - <https://kurenkeev.kg/>, Facebook - [Мураталы Куренкеев атындагы КММОЖ](#), Instagram - [kgmy.official](#), в которых имеется информация о деятельности КГМУ, миссии и видения, цикловых комиссиях и отделениях, о проведенных мероприятиях, достижениях студентов училища и т.п

Большинство публикации осуществляются путем распространения через пресс-секретаря МКИТ КР или способом публикаций в СМИ или выступлений на теле-радиовещательных каналах.

Приложение 3/5 – ссылки и пресс-релизы КГМУ в СМИ.

- <https://knews.kg/2018/04/10/ucheniki-muzykalnogo-uchilishha-im-kurenkeeva-zanyali-vtoroe-mesto-na-mezhdunarodnom-festivale-v-tashkente/>

- <http://eltr.kg/ru/2018/04/v-tashkente-na-mezhdunarodnom-festivale-napevy-navruza-muzykalnoe-uchilishhe-im-kurenkeeva-zanyalo-vtoroe-mesto/>

- <https://news.myseldon.com/ru/news/index/207026922>

- [https://www.azattyk.org/a/kyrgyzstan\\_culture\\_music/2235034.html](https://www.azattyk.org/a/kyrgyzstan_culture_music/2235034.html)

- <https://www.for.kg/news-416144-ru.html>

- <https://for.kg/news-386760-ru.html>, <https://for.kg/news-386760-ru.html>

**Критерий выполняется**

**3.4. Обеспечение объективности и прозрачности процедуры проведения оценивания, включающая смягчающие обстоятельства и предусматривающая официальную процедуру апелляции результатов оценивания**

Критерии контроля обеспечивают объективность и прозрачность процедуры проведения оценивания путем экзаменационной и апелляционной комиссий, создаваемых из преподавателей отделений и представителей администрации. Введение в экзаменационные билеты вопросов чрезвычайно объемных или требующих специальных знаний, превышающих училищный уровень, а также выходящих за пределы пройденного в классе, не допускается.

Преподаватель четко определяет для студентов тот минимум сведений, который является обязательным для ответа, а также приемы построения ответа. В обязанности преподавателя входит разъяснить порядок подготовки сдачи экзамена. Студентам предоставляется круг вопросов, выносимых на экзамен или зачет, и объясняются формы и план ответа на них. По окончании ответа преподаватель объясняет студенту, что конкретно в его ответе было хорошо, а что плохо, на что следует обратить внимание, и почему выставлена именно такая оценка. Преподаватели стараются не допускать, чтобы студенты не понимали, почему экзаменатор снизил оценку. Эти объяснения повышают воспитательное значение экзамена и помогают преподавателю быть доказательным и более объективным.

Во время экзаменов и зачетов учитывается, как студент занимался в течение оцениваемого периода и посещал занятия. Для проведения экзаменов по специальности 070106 «Хоровое дирижирование», кроме преподавателя, принимающего экзамен, учебной частью назначается ассистент по данной дисциплине.

Проводя постоянные мониторинговые процедуры с целью совершенствования учебного процесса на современном этапе, а также разрабатывая стратегию по обеспечению качества подготовки конкурентноспособных специалистов, отделение «Хоровое дирижирование» стремится к объективности и прозрачности в проведении оценивания исполняемого обучающимися (студентами). Оценивается продемонстрированный уровень достижения обучающимся (студентов) запланированного

результата обучения, при этом обращается внимание на комбинацию личных качеств, исполнительских знаний, умений и навыков, являющихся соответствующими по отношению к тем ожидаемым результатам обучения, которые обучающиеся (студенты) должны достигнуть к настоящему моменту. Аттестационные исполнительские процедуры предельно прозрачны и проводятся для установления факта и степени усвоения обучаемыми (студентами) программного материала путём сравнения уровня их знаний с требованиями учебной программы.

Студенты имеют право при формировании своей индивидуальной образовательной траектории, на апелляцию (перезачёт) соответствующих дисциплин по уважительным причинам, являющиеся смягчающими обстоятельствами и предусматривающими официальную процедуру апелляции результатов оценивания. Подготовка специалистов исполнительских направлений требует не только работы с использованием обратной связи, а также постоянной самостоятельной и систематической работы обучаемого (студента): это точное прочтение авторского текста и создание на основе этого убедительного исполнительского замысла, внимательного прослеживания качества звука, ритмической и темброво – динамической стороны исполнения. Всё это требует не только колоссального напряженного труда, но и многочасовых тренировок. Немаловажным фактором является физическое состояние обучаемого студента. Связи с этим перерыв в занятиях и самостоятельном тренинге неминуемо ухудшает ожидаемый результат, снижает исполнительскую активность, включая слух, тактильность, моторику. В связи с вышеизложенным учебной частью ОО, предусмотрена прозрачная процедура апелляции результатов исполнительских аттестаций.

Студентам, предоставляющим медицинскую справку по болезни, зачетно-экзаменационная сессия может продлеваться или переноситься на основании соответствующего заявления. Так же студент может улучшить итоговый результат по предмету, если ПЦК или классный руководитель отделения, на котором обучается данный студент, подаст мотивированное ходатайство в учебную часть КГМУ и рассмотрев его заместитель директора по учебной работе даст соответствующее разрешение на пересдачу.

Таким образом, процессы и правила процедуры оценивания осуществляются последовательно и прозрачно. В рамках организации защиты прав студентов, обучающийся может выразить свое мнение, обратившись в учебную часть с письменно оформленным заявлением на имя директора КГМУ.

Форма и сроки проведения контроля определяются и утверждаются учебной частью, а также доводится до студентов путем вывешивания распоряжений на информационном стенде КГМУ.

Форма проведения экзаменов и зачетов, а также критерии оценки успеваемости студентов устанавливаются образовательной организацией.

Результаты зачетов и экзаменов проставляются в ведомости и зачетной книжке. Неявка на экзамен и зачет в установленный срок отмечаются в ведомости словами «н/я». Экзамены принимаются в присутствии предметной комиссии, утвержденной учебной частью.

Студентам, не сдавшие по уважительной причине своевременно экзамены и зачеты устанавливаются индивидуальные сроки. На основании «разрешения-пересдачи» (бегунок) неудовлетворительной оценки, выдаваемого учебной частью, студенты получают возможность улучшить свои результаты в день пересдачи. Данная процедура на улучшения оценки отражаются в зачетной книжке студента.

Процедуры апелляции при проведении вступительных экзаменов закреплены в Порядок приема.

### **Критерий выполняется**

### **3.6. Анализ причин отсева обучающихся (студентов) и принятие мер по повышению их успеваемости и закреплению обучающихся (студентов)**

Учебная часть постоянно анализируют причины отсева студентов. Принимаются меры по повышению успеваемости и закреплению студентов.

На постоянной основе проводится мониторинг успеваемости и посещаемости студентов. Ежедневно посещаемость студентов проверяется учебной частью, заместителем директора по воспитательной работе и классными руководителями, а так же фиксируется в групповых и индивидуальных журналах.

По итогам проверки посещаемости и успеваемости проводятся следующие мероприятия: индивидуальные беседы со студентами и их родителями, родительские собрания, рассмотрение вопросов на классных часах.

Для стимулирования повышения успеваемости студентам, имеющим отличные оценки, выплачивается стипендия. Социально незащищенным студентам выплачиваются материальные пособия. Отличившимся студентам объявляются благодарности, грамоты КГМУ.

*Приложение 5: фото грамот КГМУ студентам*

**Таблица - Общая картина по отсеву и движению студентов за 5 лет отделения**

| 2019 – 2020  |                         | 2020 – 2021  |                         | 2021 - 2022  |                         | 2022 – 2023  |                         | 2023 – 2024  |                         |
|--------------|-------------------------|--------------|-------------------------|--------------|-------------------------|--------------|-------------------------|--------------|-------------------------|
| кол-во студ. | показатель отсева (чел) |
| 24           | 1                       | 29           | 2                       | 34           | 8                       | 25           | 1                       | 23           | 4                       |

#### **Анализ по причинам отсева связана с проблемами студентов :**

- по собственному желанию;
- по семейным обстоятельствам;
- поступление в ВУЗ;
- не выполнение учебных программ;
- задолжности по промежуточным аттестациям;
- невыход из академического отпуска;
- выезд.

В целях предотвращения отсева обучающихся принимаются следующие меры: проводится постоянная работа со студентами и родителями, предоставляются возможности пересдачи задолжностей (при их наличии), составляется удобное индивидуальное расписание.

*Приложение 6. Таблица движения студентов за 5 лет*

### **3.7. Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на жалобы обучающихся (студентов)**

Оперативное реагирование на жалобы студентов включает в себя расширенное обсуждение этих вопросов на заседаниях отделений с участием заведующих отделениями и всех преподавателей. При необходимости могут быть приглашены председатели других цикловых комиссий, классные руководители или представители администрации КГМУ имени М.Куренкеева. Данная мера способствует разрешению возникших конфликтов и предотвращению дальнейшей конфронтации.

КГМУ, внедряя процессы компетентностного обучения, непосредственно стимулирует обучающихся студентов к активным действиям, воспитывая этим социально активную личность высокой нравственности и культуры. Не исключаются такие явления

человеческого фактора, как неумелое использование обратной связи с обучающимися (студентами) для оценки и корректировки совместных исполнительских методологий, вызывающих психологически несовместимую ситуацию в классе. Эта обстановка является непреодолимым препятствием для совместной творческой деятельности и требует иногда радикального, категоричного решения данной проблемы. Разработана и внедрена следующая процедура реагирования - это прием заявления от неудовлетворённого ожидаемыми результатами обучения студента. Процедура реагирования на жалобы обучающегося (студента) исключает категорически какой-либо моральное давление кого-либо на заявителя в течение всего дальнейшего пребывания в ОО.

В целях реагирования на жалобы студентов в расписании экзаменационных сессий предусмотрен день пересдачи задолженностей.

В период с 2019-2024 годы жалоб от студентов не поступало.

### **Критерий выполняется**

#### **3.7. Б) Выявление образовательной организацией потребностей различных групп обучающихся (студентов) и удовлетворение их через дополнительные курсы, факультативы, кружки**

В КГМУ выявляются и учитываются потребности различных групп студентов. Желаящим по выбору, согласно письменному заявлению, предоставляется гибкий график посещения факультативных занятий, устанавливаемых учебным планом. Так студенты специальности 070106 «Хоровое дирижирование» занимаются на факультативных занятиях по «Композиции», «Современному хоровому исполнительству», «Аналитическому разбору хоровых произведений». Продолжительность курса, как правило, 34-75 учебных часов, которые распределяются на учебный год по 1-2 часа в неделю.

Целью данных предметов является углубление знаний, расширение кругозора, заинтересовать и просветить студентов о возможностях выбранной профессии.

Преподаватели всегда идут навстречу студентам, желающим поднять уровень своих знаний и назначают дополнительные курсы с целью улучшить успеваемость студентов, а также проводят мероприятия внутриучилищные и выездные мероприятия в тесной связи со Студ. Советом КГМУ и учащимися КГМУ.

### **Критерий выполняется.**

### **Стандарт выполняется**

#### **Стандарт 4. Минимальные требования к приему обучающихся (студентов), признанию результатов образования и выпуску обучающихся (студентов)**

##### **4.1. Использование беспристрастных и объективных методов и процедур отбора и приема обучающихся (студентов), а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных обучающихся (студентов)**

КГМУ имеет бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования выданным в 2020 году Министерством образования и науки Кыргызской Республики. (Рег.номер № С2020-0010 от 28 сентября 2020года; Серийный номер лицензии : LS200002394.)

Прием абитуриентов на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц,

имеющим документ государственного образца о среднем общем образовании или об основном общем образовании.

Ежегодно, Порядок приема разрабатывается в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", постановлениями Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года № 53 "Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики" и от 4 июля 2012 года № 470 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», а также ППКР от 28 марта 2018 года №160 и приказом МОН КР №443/1 от 13 апреля 2018 года.

При отборе и приеме образовательная организация использует беспристрастные и объективные правила, а также исключает необоснованные преграды для поступления потенциальных обучающихся.

КГМУ проводит приемные испытания на конкурсной основе. Требования к поступающим, предъявляемые училищем, достаточно высоки и предполагает наличие серьезной специальной и общепрофессиональной подготовки.

КГМУ стабильно выполняет контрольные цифры приема на обучение. План приема обучающихся утверждается приказом МКИСиМП КР

Кандидатура ответственного секретаря согласовывается и утверждается на Педагогическом совете КГМУ и назначается директором КГМУ.

*Приложение 1 – см. Приложение 6, Введение*

*Приложение 2 – Порядок приема*

*Приложение 3 – письма с МОН и МКИТ КР*

*Приложение 4 – приказ МКИТ (по плану приема)*

*Приложение 5 Инструкция о порядке проведения вступительных экзаменов для поступающих в Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева*

После поступления проводится ознакомление поступивших абитуриентов и родителей с условиями обучения в КГМУ и подписывается договор между поступившим абитуриентом и КГМУ в лице директора КГМУ им. М.Куренкеева.

### **Критерий выполняется.**

#### **4.2. Прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема обучающихся (студентов)**

В соответствии с Порядком приема в КГМУ работа приемной комиссии регламентируются с нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики в сфере СПО. Приемная комиссия осуществляет набор абитуриентов по перечню специальностей по подготовке, согласно лицензии и приложений.

Информационная и профориентационная работа по приему абитуриентов осуществляется в течении года.

Приказом директора КГМУ создаются: приемная, общественная, апелляционная, предметная комиссии, а также утверждается состав технических секретарей.

После утверждения Порядка приема в КГМУ, общественная комиссия приступает к работе по оформлению класса №6, где вывешивается вся информация о приеме абитуриентов. Порядок приема, решения приемных комиссий по организации приема заявлений, расписание по проведению вступительных испытаний, а также результаты зачисления своевременно доводятся до абитуриентов.

Главным критерием для поступления в КГМУ является уровень знаний и способности абитуриентов. Основным средством установления уровня знаний и

способностей поступающего является вступительные (творческие) испытания. По соответствующим образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования по предмету кыргызский/русский язык (письменные диктант).

Поступающие в КГМУ имеют право выбора сдачи вступительных испытаний на государственном или официальном языках.

По итогам вступительных испытаний, на конкурсной основе абитуриенты, набравшие наибольшее количество баллов, приказом директора зачисляются в КГМУ.

КГМУ представляет в Министерство культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики и Министерство образования и науки Кыргызской Республики итоговые данные о приеме до 15 сентября текущего года.

КГМУ представляет в МКИСиМП КР и Министерство образования и науки Кыргызской Республики статистическую отчетность, а после зачисления отчет об организации и проведении приема студентов, не позднее 1 октября текущего года.

*Приложение 6.– расписание вступительных экзаменов*

*Приложение 7 – протоколы Ответственного секретаря*

*Приложение 8– приказ КГМУ по зачислению.*

### **Критерий выполняется.**

#### **4.3. Получение полной и своевременной информации и консультации обучающимся (студентом) по выбранной образовательной траектории, а также программам академической мобильности и карьерным возможностям**

По распоряжению директора создается рабочая группа, которая совместно с ПС ЦК и отделений занимаются профориентационной работой. По утвержденному плану ведется активная работа по раздаче буклетов и информированию обучающихся ДМШ и ДШИ. Для абитуриентов размещаются информационные стенды с описаниями специальности, профилей подготовки (вся информация размещается также в социальных сетях КГМУ, СМИ), организуются встречи с директорами и завучами ДШИ и ДМШ, классными руководителями, школьниками и их родителями на которых заведующие отделениями, цикловые комиссии и преподаватели озвучивают будущие профессии и основные правила приема в КГМУ.

*Приложение 9. Сведения и отчеты о профориентационной работе*

<https://www.instagram.com/reel/CsVaiQgoRTE/?igsh=MTFrYmltdHY4ZHBucQ==>

<https://www.instagram.com/reel/Cr0IkSBoYIA/?igsh=MTVmnzBkZWx4Mmsycg==>

[https://www.instagram.com/reel/C3mltCvIG\\_G/?igsh=N3pldGo3eWljMmM4](https://www.instagram.com/reel/C3mltCvIG_G/?igsh=N3pldGo3eWljMmM4)

Рабочая группа ведет активную профориентационную работу по налаживанию контактов с ДШИ и ДМШ по всей Республике. Такой формат профориентационной работы позволил наладить взаимосвязь с завучами и директорами школ и их выпускниками.

КГМУ имеет заранее определенные и последовательно применяемые правила, регулирующие прием студентов.

Перед сдачей документов в училище абитуриенты и их родители имеют право ознакомиться с Уставом учебного заведения, лицензией, Порядком приема, перечнем подготавливаемых специальностей, графиком работы приемной комиссии и другими интересующими их документами. Вся необходимая информация вывешивается на стенде училища в период работы приемной комиссии.

При приеме обучающихся (студентов), выбравших поступления в данное ОО определивших для себя образовательную траекторию, ОО проводит вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.

Перечень вступительных испытаний, учитывая удовлетворения потребности обучающихся в получении профессий и квалификации по выбранной образовательной

траектории, включает творческий и теоретический мониторинг, позволяющий определить уровень подготовки обучающегося (абитуриентов) в области исполнительства на специальном инструменте и музыкально-теоретической деятельности.

Выработанная система эффективности подготовки квалифицированных, конкурентноспособных специалистов требует от абитуриента, поступающего на первый курс следующую исполнительскую программу:

На вступительных испытаниях обучающийся имеет возможность продемонстрировать навыки чтения с листа и умение исполнить 1-2 гаммы мажорного или минорного строя до четырёх ключевых знаков (бемоли и диезы).

В целях реализации компетентного подхода к эффективному отбору обучающихся (абитуриентов) с достаточным уровнем подготовленности и активной академической мобильности ОО разработана система тренинговых консультаций. Они преследуют выявление результатов предшествующего образования, их соответствия ожидаемым результатом обучения, выявление личных критериев, необходимых для формирования в процессе обучения квалифицированного профессионального конкурентноспособного специалиста. Приемная комиссия при ОО формирует профессиональную систему исполнительских консультаций. В них обязательно участвуют все преподаватели цикловых комиссий по расписанию. Для удобства абитуриентов консультационные тренинги проводятся двумя преподавателями в первую и вторую половину дня, в течение недели (кроме воскресения). Это тренинговая система позволяет обучающимся (абитуриентам) выбрать для себя удобное время и консультанта. Посещение одним абитуриентом ежедневно и разных консультантов не воспрещено.

Экзамены по музыкально-теоретическим предметам ставят своей целью проверку музыкальных данных, необходимых для профессионального музыкального обучения и соответствующих знаний и навыков, полученных в ДМШ и ДШИ.

Требования для абитуриентов по музыкально-теоретическим дисциплинам зависят от уровня музыкальной подготовки.

Для абитуриентов специальности 070106 «Хоровое дирижирование» вступительные испытания проводятся по таким дисциплинам как: Специальность, Сольфеджио, Фортепиано. При проведении экзамена по предмету «Сольфеджио» предусматриваются письменная работа (музыкальный диктант) и ответы в устной форме.

*Приложение 10. Требования для абитуриентов (Утверждены: Протокол МС №3 от 18.04.2024)*

При отсутствии объективного признания квалификации за период обучения, предшествующего образованию для достижения обучающимся (абитуриентом) ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности, приемная аттестационная комиссия отказывает в участии во вступительных испытаниях.

*Приложение 11 - расписание консультаций*

*Приложение 12 – протокольные ведомости по вступительным испытаниям*

Студентам, поступившим в КГМУ, в начале учебного года предоставляется полная и своевременная информация об образовательной программе по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» Они знакомятся с перечнем преподаваемых дисциплин и количеством их часов, а также с перечнем дисциплин и получают краткую информацию о содержании данных дисциплин. Студенты получают информацию-консультацию о ходе учебного процесса на классных часах, общих собраниях студентов училища.

Также дается информация об организациях, где, после успешного окончания КГМУ студенты могут продолжить свою профессиональную деятельность.

**Критерий выполняется.**

**4.4. Наличие четких процедур и инструментов для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях, обучающихся (студентов)**

При определении качества образования, за основу анализа качества образовательных услуг принимаются достижения обучающихся, выражающиеся в показателях успеваемости

*Приложение 13. См. Приложение 6, Стандарт 2*

В КГМУ выстроена внутренняя система оценки качества образования, имеется информационная система управления и мониторинга успеваемости студентов.

**Таблица 8. Ответственные за СМК КГМУ  
2023-2024 учебный год.**

| № | Должность  | Ф.И.О.                             |
|---|--|------------------------------------|
| 1 | Директор   | Советжан Асанкадыр                 |
| 2 | Заместитель директора по УВР   | Аскарова Ч.Ж.                      |
| 3 | Заместитель директора по УПР   | Намазбекова А.О.                   |
| 4 | Заместитель директора по АХЧ   | Сакыев О.Р                         |
| 5 | Главный бухгалтер  | Султанова К.С.                     |
| 6 | Отдел кадров   | Бегалиева Д.Г.                     |
| 7 | Секретарь учебной части  | Асангазиева С.                     |
| 8 | Председатель профсоюзного комитета                                     | Джусурова Н.Т.                     |
|   | <b>Председатели цикловых комиссий<br/>и заведующие отделениями:</b>    |                                    |
| 1 | ПЦК «Фортепиано»   | Сатылганова В.А.                   |
| 2 | ПЦК «Хоровое дирижирование»  | Кукес О.А.                         |
| 3 | ПЦК «Духовые и ударные инструменты»                                    | Немирский В.М.                     |
| 4 | ПЦК «МИЭ»  | Мамырбай у. А                      |
| 5 | ПЦК Кыргызские народные инструменты<br>«Русские народные инструменты»  | Карагулова Р.К                     |
| 6 | ПЦК «Вокальное искусство»  | Жанарбаев М.Ж                      |
| 7 | Заведующая отделением «Общее фортепиано»                               | Халимова Б.С.                      |
| 8 | Заведующая отделением «Общеобразовательные дисциплины»                 | Мусаева Л.А.                       |
| 9 | Заведующая отделением «Музыкально-теоретических дисциплин»             | Филипская И.Р.                     |
|   | <b>Классные руководители:</b>  |                                    |
| 1 | ЦК «Фортепиано»  | Арыкова А.Ж                        |
| 2 | ЦК «Хоровое дирижирование»   | Светлакова Л.В.                    |
| 3 | ЦК «Духовые и ударные инструменты»                                     | Самойленко Н.Д.,<br>Керимбаев Э.Ж. |
| 4 | ЦК «МИЭ»   | Жумакунова А.Т.                    |
| 5 | ЦК «Кыргызские народные инструменты»<br>«Русские народные инструменты» | Джусурова Н.Т.<br>Усенбекова А.    |
| 6 | ЦК «Вокальное искусство»   | Алишерова З.О<br>Беспалова Е.В     |

|   |                           |               |
|---|---------------------------|---------------|
|   |                           | Абдулдаева Ш. |
| 7 | отделение «Теория музыки» | Сарабаева Н.М |

На основе информации об академических достижениях студентов выстроена внутренняя система оценки качества образования:

- Почетные Грамоты ;
- стипендии .

**Критерий выполняется.**

**4.5. Обеспечение образовательной организацией объективного признания квалификаций и периодов обучения предшествующего образования для достижения обучающимся ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности**

Форма освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 070106 «Хоровое дирижирование» - очная.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 070106 «Хоровое дирижирование» при очной форме обучения на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

Область профессиональной деятельности выпускников 070106 «Хоровое дирижирование» включает:

- исполнительское творчество в качестве хормейстера, артиста хора или ансамбля на различных сценических площадках;
- музыкальная педагогика в детских музыкальных школах, школах искусств и других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО;
- организация и постановка концертов и прочих сценических выступлений;
- музыкальное руководство творческими коллективами;

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 070106 «Хоровое дирижирование», подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- дирижерско-хоровая деятельность (репетиционная и концертная деятельность в качестве хормейстера, артиста хора или ансамбля в концертно-театральных организациях);
- педагогическая деятельность (учебно-методическое обеспечение учебного процесса в детских школах искусств, детских музыкальных школах, других учреждениях дополнительного образования, общеобразовательных учреждениях, учреждениях СПО);
- организационная, музыкально-просветительская, репетиционно-концертная деятельность в творческом коллективе.

Выпускники со средним профессиональным образованием ОП 070106 «Хоровое дирижирование» (Квалификация: руководитель хора, преподаватель ДМШ и ДШИ, учитель музыки) могут продолжить свою профессиональную деятельность в ВУЗах Кыргызстана и в странах ближнего и дальнего зарубежья по профилю.

**Таблица за 5 лет по поступлениям выпускников в ВУЗы**

**2019 – 2020 учебный год**

|             |  |
|-------------|--|
| Фамилия     | Учебное заведение                              |
| Башурина М. | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное |

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

|        |  |
|--------|--|
|        | искусство и Дирижирование»                                     |
| Шин А. | КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование» |

**2020 – 2021 учебный год**

|               |  |
|---------------|--|
| Фамилия       | Учебное заведение  |
| Борисенко И.  | КГУ им. И. Арабаева, факультет «Психологии»  |
| Дронова К.    | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»                    |
| Эсентурова К. | КГУКИ имени Б. Бейшеналиевой, факультет «Социально-культурная деятельность» (заочно), 2021 г |

**2021 – 2022 учебный год**

|               |  |
|---------------|--|
| Фамилия       | Учебное заведение  |
| Атаманова М.  | Новосибирская Государственная Консерватория им. М. Глинки, факультет «Хоровое дирижирование» |
| Зайцева Д.    | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование»                    |
| Рамазанова Н. | работает   |
| Литвинова Т.  | работает   |
| Уркасымов Б.  | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Композиции»   |

**2022 – 2023 учебный год**

|                |   |
|----------------|---|
| Фамилия        | Учебное заведение   |
| Азиева М.      | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование» |
| Дубровина А.   | КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»            |
| Дооронова М.   | КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»            |
| Кенжекулова Н. | КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»            |
| Куатбек А.     | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование» |
| Назаров С.     | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование» |
| Шрейдер А.     | КГУКиИ им. Б. Бейшеналиевой, факультет «Хоровое дирижирование»            |
| Эгембердиев Б. | КНК им. К. Молдобасанова, факультет «Вокальное искусство и Дирижирование» |

**Критерий выполняется.**

**4.6. Обеспечение образовательной организацией обучающихся (студентов), завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.**

Студент, успешно сдавший предметы в размере 240 кредитов, получают диплом с соответствующим уровнем образования, подтверждающую полученную квалификацию на кыргызском и русском языках по утвержденному стандарту Министерства образования

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева и науки Кыргызской Республики. Документ, отражающий результат обучения и подтверждающий полученное образование - Диплом государственного образца .

Выдача дипломов контролируется в Журнале учета выдачи дипломов. Имеется раритетная тетрадь с года основания КГМУ, где записаны фамилии первых выпускников училища.

*Приложение 14 - копия Журнала учета выдачи дипломов.*

#### **Показатели выпуска студентов ЦК «Хоровое дирижирование»**

| Год выпуска | Кол-во выпускников | С отличием | Устан.образца |
|-------------|--------------------|------------|---------------|
| 2019-2020   | 2                  | -          | 2             |
| 2020-2021   | 3                  | 2          | 1             |
| 2021-2022   | 6                  | 4          | 2             |
| 2022-2023   | 9                  | 2          | 7             |
| 2023-2024   | 5                  | 2          | 3             |

**Критерий выполняется.**

**Стандарт выполняется**

#### **Стандарт 5. Требования к преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.**

Качество подготовки специалистов обеспечивается кадровым составом педагогического коллектива. КГМУ укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом. Анализ кадрового потенциала училища позволяет сделать вывод, что качественный состав преподавательского состава соответствует требованиям Законодательства КР, предъявляемым к современным СПУЗам .

#### **5.1. Использование образовательной организацией прозрачных и объективных критериев приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.**

В составе кадровых мероприятий в КГМУ лежит открытый тип кадровой политики.

Отбор кандидатур проводится на конкурсной основе в форме собеседования с директором КГМУ имени М.Куренкеева.

#### **Этапы приема на работу.**

Стандартная процедура оформления работника в штат работодателя зачастую включает следующие этапы:

**Первый этап:** работник пишет заявление о приеме на работу с точным указанием названия работодателя, фамилии директора, занимаемой должности, условий приема и конкретную дату написания данного документа. Данное заявление подписывается директором училища, визируется. Подписанное заявление передается в отдел кадров вместе с необходимыми документами для трудоустройства: паспортом, трудовой книжкой, воинским билетом, личным листом работника, автобиографией, резюме, дипломом об образовании, справки и другими необходимыми документами.

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

**Второй этап:** работник знакомится с внутренним трудовым распорядком училища и его правилами, подписывает различную канцелярию.

**Третий этап:** работодатель заключает с работником трудовой договор, который в конечном результате подписывается и работодателем, и работником. Если работник преступил к своим обязанностям, не подписывая трудовой договор, то он считается подписанным автоматически.

**Четвертый этап:** создается приказ о трудоустройстве, с которым знакомится, непосредственно, работник и свое согласие подтверждает подписью.

**Пятый этап:** осуществляется запись в трудовой книжке после ознакомления работника с приказом.

Преодолев указанные этапы, работник может считаться зачисленным в штат.

*Приложение 1. Копия трудового договора*

*Приложение 2. Копия приказа о приеме на работу*

*Приложение 3. Копия личного листка работника*

*Приложение 4. Копия трудовой книжки*

*Приложение 5. Копия штатного расписания*

*Приложение 6. Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них*

*Приложение 7. Должностные инструкции сотрудников*

Соответствие реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса состава, квалификаций, образования и опыта преподавательского и учебно-вспомогательного состава: Подготовка и квалификация всех преподавателей соответствуют уровню их назначений.

Численность преподавательского состава на 2019-2020 учебный год составляет:

Штатные -89, из них Народные артисты КР – 2;

Совместители – 62;

Иллюстраторы – 44

АХЧ, ТОП, МОП -63, из них

Бухгалтерия -7

На 2020 -2021 учебный год.

Штатные -91, из них Народные артисты КР – 2;

Совместители – 56;

Иллюстраторы – 44

АХЧ, ТОП, МОП -63, из них

Бухгалтерия -7

На 2021 -2022 учебный год.

Штатные -91, из них Народные артисты КР – 2;

Совместители – 55;

Иллюстраторы – 44

АХЧ, ТОП, МОП -64, из них

Бухгалтерия -8

На 2022 -2023 учебный год.

Штатные -98, из них Народные артисты КР – 3;

Совместители – 56;  
Иллюстраторы – 50  
АХЧ, ТОП, МОП -64, из них  
Бухгалтерия -8

На 2023 -2024 учебный год.  
Штатные -96, из них Народные артисты КР – 3;  
Совместители – 57;  
Иллюстраторы – 40  
АХЧ, ТОП, МОП -60, из них  
Бухгалтерия -4

*Приложение 8. Таблицы за 5 лет по возрастному цензу преподавателей.*

*Приложение 9. Таблицы за 5 лет по стажу работы преподавателей и сотрудников.*

### **Критерий выполняется**

**5.2 Создание образовательной организацией условий для подбора, мотивации и закрепления преподавателей, а также для проведения исследований.** В целях привлечения квалифицированных преподавателей администрация КГМУ создает благоприятные условия для подбора, мотивации и закрепления преподавателей. Порядок и механизмы оплаты труда сотрудников по реализуемым образовательным программам регламентируются законодательством КР. В КГМУ действует система морального поощрения сотрудников образовательной программы, включающая награждение, благодарность с занесением в трудовую книжку, благодарственные письма, Почетная Грамота КГМУ им.М.Куренкеева. За добросовестную работу, активное участие в методической и общественной деятельности администрация ходатайствует перед Министерством образования и Министерством культуры, информации спорта и молодежной политики о награждении Почетными грамотами министерств, ЖК, Кабинета министров КР, Президента КР, а также о присвоении званий Заслуженный артист КР, Заслуженный деятель культуры КР.

Профсоюзным комитетом КГМУ регулярно выделяются бесплатные путевки преподавателям и сотрудникам на санитарно-курортное лечение, Дома отдыха. Детям сотрудников – в детские оздоровительные центры и летние лагеря.

Доказательством мотивации и закрепления кадров может служить стабильность состава ПС в течение длительного времени.

*Приложение 10. Список преподавателей и сотрудников за 5 лет, получивших путевки в санатории, дома отдыха и детские лагеря. Копии путевок преподавателей в санатории.*

### **5.3 Наличие разработанных образовательной организацией и выполняемых реальных планов повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава.**

Повышение квалификации занимает особое место в обучении персонала КГМУ как основной способ обеспечения соответствия квалификации работников современному уровню развития.

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

С целью повышения уровня профессиональных знаний преподавателей КГМУ, совершенствования их деловых качеств, а также обновления теоретических знаний и практических навыков, в связи с повышением требований к квалификации специалистов и необходимостью освоения современных способов решения профессиональных задач преподаватели училища не реже одного раза в 5 лет проходят курсы повышения квалификации в КНК им. М.Молдобасанова.

**Педагогический состав работников которые прошли повышение квалификации на 2019 -2020 учебный год.**

| <b>Дата прохождения повышения квалификации</b> | <b>ФИО преподавателя</b>                | <b>Занимаемая должность</b>                                 | <b>Место прохождения ФПК.</b>  |
|--|---|---|--|
| <b>Июнь 2019</b>                               | Кыдыргычкы<br>Жылдыз                    | Концертмейстер<br>отделения<br>«Фортепиано».                | КНК имени К.<br>Молдобасанова.<br><i>«Инструментальное<br/>исполнительство.<br/>Фортепиано.</i>  |
| <b>Декабрь 2019 г.</b>                         | Шаматова Рауха<br>Миниакматовна         | Преподаватель<br>«Общее фортепиано и<br>концертмейстерство» | Ошский институт<br>образования.<br><i>ФПК по применению<br/>интерактивных<br/>методов.</i>   |
| <b>Март 2019 г.</b>                            | Туугамбаев<br>Азимжан<br>Токтоболотович | Преподаватель<br>отделения<br>«Фортепиано»                  | КНК имени К.<br>Молдобасанова.<br><i>«Прошел курсы ФПК<br/>по специальности<br/>Инструментальное<br/>исполнительство.<br/>Фортепиано».</i> |
| <b>Октябрь 2019 г.</b>                         | Чокиева Элиза<br>Сырдыбековна           | Преподаватель<br>отделения «Хоровое<br>дирижирование»       | КНК имени К.<br>Молдобасанова.<br><i>«Прошла курсы ФПК<br/>по специальности<br/>Дирижирование».</i>  |

**на 2021 -2022 уч. год.**

| <b>Дата прохождения повышения квалификации</b> | <b>ФИО преподавателя</b>       | <b>Занимаемая должность</b>                             | <b>Место прохождения ФПК.</b>   |
|--|--------------------------------|---|---|
| <b>Апрель 2021 год</b>                         | Алишерова Зинаида<br>Отгоновна | Преподаватель<br>отделения<br>«Вокальное<br>искусство». | КНК имени К.<br>Молдобасанова.<br><i>«Вокальное<br/>искусство.<br/>Академическое<br/>пение»</i> |

**На 2022 – 2023 уч. год.**

| <b>Дата прохождения</b> | <b>ФИО</b> | <b>Занимаемая</b> | <b>Место прохождения</b> |
|-------------------------|------------|-------------------|--------------------------|
|-------------------------|------------|-------------------|--------------------------|

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

| повышения квалификации | преподавателя             | должность                     | ФПК.   |
|------------------------|---------------------------|-------------------------------|--|
| Сентябрь 2021 год      | Аскарова Чинара Жолчуевна | Заместитель директора по УВР. | Министерство образования и науки КР.<br>Квалификация по программе « <i>Современные подходы и способы эффективности воспитательного процесса в ОО СПО</i> » |

На 2023 – 2024 уч. год.

| Дата прохождения повышения квалификации | ФИО преподавателя                 | Занимаемая должность                                      | Место прохождения ФПК.   |
|---|-----------------------------------|---|--|
| Апрель 2023 год                         | Адракаева Эльмира Асейиновна      | Преподаватель отделения «Хоровое дирижирование»           | Министерство образования и науки КР. Сертификат на тему « <i>Кредитная технология обучения</i> »   |
| Апрель 2023 год                         | Акибаева Чинара Каныбековна       | Преподаватель отделения «Общее образовательных дисциплин» | Министерство образования и науки КР. Сертификат на тему « <i>Кредитная технология обучения</i> »   |
| Апрель 2023 год                         | Касей Муратбек Касеевич           | Преподаватель отделения «Народное пение»                  | Министерство образования и науки КР. Сертификат на тему « <i>Кредитная технология обучения</i> »   |
| Апрель 2024 год                         | Тууганбаев Азимжан Токтоболотович | Преподаватель ц.к. отделения «Фортепиано»                 | КНК имени К. Молдобасанова. « <i>Инструментальное исполнительство. Фортепиано</i> »                |
| Апрель 2024 год                         | Райымкулова Чолпонай Райымкуловна | Концертмейстер «Общего фортепиано».                       | КНК имени К. Молдобасанова. « <i>Инструментальное исполнительство. Канцертмейстерский класс</i> »  |
| Апрель 2024 год                         | Хусаинова Жылдыз Маратовна        | Концертмейстер «Общего фортепиано».                       | КНК имени К. Молдобасанова. « <i>Инструментальное исполнительство. Канцертмейстерский класс</i> ». |

|                 |                               |  |  |
|-----------------|-------------------------------|--|--|
| Апрель 2024 год | Филипская Ирина<br>Робертовна | Заведующий<br>отделения ц.к<br>«Теории и музыки» | КНК имени К.<br>Молдобасанова.<br>прошла курс<br>повышения<br>квалификации по<br>специальности<br>«Музыковедение». |
|-----------------|-------------------------------|--|--|

*Приложение 11. Копии сертификатов преподавателей.*

**Критерий выполняется.**

**5.4 Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации преподавательского и учебно-вспомогательного состава, содействующей профессиональному развитию и позволяющей быть постоянно информированным о последних изменениях в сфере своей деятельности.**

Повышение квалификации планируется преподавателями в начале каждого учебного года. Списки преподавателей, планирующих повышение квалификации, подаются в КНК им.К.Молдобасанова. В свою очередь методист ФПК Малдышева Л. информирует администрацию КГМУ о сроках проведения и результатах прохождения курсов ФПК.

Кроме этого, в КГМУ систематически проводятся семинары по актуальным вопросам модернизации образования, как собственными силами, так и с привлечением специалистов из других учебных заведений.

*Приложение 12. Письмо-ходатайство,*

**Критерий выполняется**

**5.5. Создание условий для периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям.**

В соответствии с требованиями образовательных стандартов в КГМУ внедряется электронная информационно-коммуникационная система “Е-билим”. В следствие этого был проведен обучающий семинар с его представителями. Администрация на постоянной основе проводит информирование и обсуждение инноваций в части организации учебного процесса и качества образования.

*Приложение 13. Фото семинара “Е-билим”*

**5.6. Образовательная организация высшего и среднего профессионального образования, кроме вышеуказанных критериев, имеет систему поощрения научной деятельности преподавателей для укрепления связи между обучением и научными исследованиями и внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий.**

КГМУ имеет ограниченную возможность поощрения научной деятельности преподавателей.

Преподаватели КГМУ, занимающиеся научной-методической деятельностью, созданием учебных пособий и учебников поддерживаются Министерством культуры, информации, спорта и молодежной политики КР в виде книгоиздания, тиржирования и распространения по учебным заведениям.

*Приложение 14. Учебные пособия (копии обложек)*

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется**

**Стандарт 6. Минимальные требования к материально – технической базе и информационным ресурсам**

**6.1 Обеспечение обучающихся (студентов) необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных обучающимся (студентам) различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.**

Материально – техническая база училища позволяет в полной мере реализовывать программы среднего профессионального образования, отвечает требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, развивая учебно - творческую деятельность, проводить культурные мероприятия, концерты, творческие вечера и т.д.

КГМУ им.М.Куренкеева обеспечивается:

Мебелью;

Техническими средствами обучения,

Музыкальными инструментами;

Учебно- методическим изданиями: в количестве 35429 шт.

Учебные кабинеты оснащены специальной мебелью, музыкальными инструментами, экраном, аудиторной доской, в коридорах установлены камеры видеонаблюдения.

Для проведения аудиторных внеаудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в КГМУ имени М.Куренкеева оборудовано:

82 учебными кабинетами: из них 55 индивидуальными кабинетами;

Библиотекой с читальным залом( Библиотека имеет собственную локальную базу данных и доступ с выходом в Интернет);

Большой и Малый концертные залы;

6 камер видеонаблюдений;

Медицинским пунктом;

Костюмерной;

Студией звукозаписи.

*Приложение 1 . Фото. Таблицы наличия компьютеров и орг.техники, музыкальных инструментов, мебели.*

**Критерий выполняется**

**6.2.Обеспечение образовательной организацией стабильности и достаточности учебных площадей**

Для удовлетворения обучающихся достаточными учебными площадями КГМУ располагает аудиториями для лекционных, семинарских, практических занятий, , читальным залом, библиотекой, концертными залами , служебными помещениями.

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

Общая площадь здания и территории КГМУ составляет **3912,6 м.кв.** Из них, в целях обеспечения образовательной организацией стабильности и учебных площадей составляет:

- учебные – 1502 м.кв;
- библиотека – 83,2 м.кв;
- медицинский пункт – 28 м.кв.;
- спорт площадка – 168 м.кв.

*Приложение 2. Инвентаризационное дело КГМУ*

### **Критерий выполняется**

#### **6.3 Соответствие помещений учебного заведения санитарно – гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда**

Все аудитории соответствуют санитарным и противопожарным требованиям, что подтверждается Санитарно-эпидемиологическим заключением, а также Актами проверки противопожарного состояния объекта Государственной инспекции по экологической, технической безопасности при Правительстве КР.

На основании акта проверки противопожарного состояния (от 28.11.2023г.) Государственной инспекцией по экологической технической безопасности при Правительстве КР проведена проверка противопожарного состояния объекта. Также проведена экспертиза Санитарно – эпидемиологическим обследованием о соответствии объектов санитарно- эпидемиологическим правилам, нормам и гигиеническим нормативом был выдан акт № 06 – 3-134 от 23.03.2023г. о соответствии санитарно – эпидемиологическими правилам, нормам, гигиеническими нормативам. В училище ответственность за безопасность несет руководство учебного заведения.

Состояние материально – технической базы и содержание зданий КГМУ имени М.Куренкеева соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. Здание размещено на благоустроенном земельном участке, в центре города.

Периодически для студентов и сотрудников образовательных программ проводится учение по эвакуации при пожаре и землетрясении сотрудниками пожарной службы г. Бишкек, МЧС.

Помещения учебного заведения соответствуют требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

*Приложение 3. Акты проверки.*

*Приложение 4. План проведения учений.*

### **Критерий выполняется**

#### **6.4 Обеспечение в общежитии ( при наличии) условий для учебы, проживания и досуга**

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

Собственного здания общежития не имеется. По договору с КГХУ имени С.Чуйкова студенты КГМУ занимают 10 комнат на 40 человек в их общежитии.

*Приложение 5. Письмо - обращение. Договор с КГХУ имени С.Чуйкова от 30.08.2023*

### **Критерий выполняется**

#### **6.5 Обеспечение соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках**

В училище имеется библиотека, общая площадь библиотеки составляет более 83,2 м<sup>2</sup>. Книжный фонд составляет около 35429 экземпляров.

Библиотечный фонд включает общественно – политическую, художественную литературы, книги по искусству, нотные издания. Библиотека оснащена компьютером, принтером, ламинатором и переплетной машинкой.

Кроме того, в корпусе училища установлен бесплатный Wi-Fi и проводной интернет для получения дополнительной информации.

*Приложение 6. Положение о библиотеке. Правила пользования библиотекой. - Утверждены Протоколом МС № 3 от 18.04.2024г*

### **Критерий выполняется**

#### **6.6 Обеспечение соответствующих условий для питания (при наличии столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации.**

В здании училища, в подвальном помещении имеется столовая, которая в данный момент не функционирует. До 2022 года столовая постоянно работала (Договор аренды государственного недвижимого имущества №224 от 21.04.2021г).

*Приложение 7. Договор аренды государственного недвижимого имущества №224 от 21.04.2021г.*

Опираясь на Положение о порядке предоставления государственного имущества в аренду (В редакции постановления Кабинета Министров КР от [17 февраля 2022 года № 78](#)), в котором присутствует сложная процедура оформления, а также высокая ставка арендной платы, нет желающих использовать помещение столовой.

*Приложение 8. Положение о порядке предоставления государственного имущества в аренду (В редакции постановления Кабинета Министров КР от [17 февраля 2022 года № 78](#))*

*Приложение 9. Протоколы об итогах электронного аукциона №13628.1 от 12.05.2022, №13628.2 от 27.06.2022, №13628.3 от 19.09.2022, № 13628.4 от 26.10.2022.*

<https://acrobat.adobe.com/id/urn:aaid:sc:AP:0ce3c0da-7d78-41b6-9274-eb0329b2810b>

Имеется медицинский пункт и медицинский работник. Согласно плану медицинского работника, студенты 1 курса проходят медицинский осмотр с приглашением узких специалистов, по результатам выдаются заключения на физическую культуру, а также все студенты, преподаватели и сотрудники училища обслуживаются в течение учебного года. Студенты всех курсов один раз в год проходят флюорографию в поликлинике.

Кыргызское государственное музыкальное училище имени М. Куренкеева

Преподаватели училища в обязательном порядке, один раз в год проходят медосмотр таких специалистов как нарколог, психолог, флюорография, терапевт и предоставляют справку о несудимости из МВД.

*Приложение 10. Фото мед.пункта*

*Приложение 11. Штатное расписание с 1.01.2024г (Утверждено 09.01.2024г).*

**Критерий выполняется**

**6.7. Обеспечение обучающихся (студентов) необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.**

Обеспеченность учебным и учебно-методическим комплексом по обучаемым направлениям ежегодно пополняется. В учебном процессе применяются современные новые технологии. Электронная библиотека постоянно пополняется и обновляется учебной литературой. Обеспеченность учебной литературой, имеющейся в библиотечном фонде КГМУ, составляет 100%.

**Критерий выполняется**

**6.8. Обеспечение обучающихся (студентов) соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, воспитатели в общежитиях, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования обучающихся (студентов) к достижению результатов обучения.**

КГМУ обеспечивает студентов соответствующими ресурсами с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения. Согласно миссии и стратегического плана, содержанию образования ОПОП КГМУ работает над всесторонним развитием интеллектуальных и нравственных качеств обучающихся. В училище функционирует Студенческий совет для обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Культурно-массовые мероприятия проводятся согласно утвержденному годовому плану воспитательной работы. Под руководством кураторов студенты устраивают концерты в детских домах, домах престарелых и оказывают помощь нуждающимся.

Система социальной поддержки студентов:

- На уровне КГМУ функционирует Студенческий совет;
- разработана система поддержки социально-уязвимых обучающихся.

*Приложение 12. Положение студ. совета .*

*Приложение 13. См. Приложение 11, Стандарт 6.*

*Приложение 14. Должностные инструкции воспитателя общежития от 19.09.2022г.*

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется.**

## **Стандарт 7. Минимальные требования к управлению информацией и доведению ее до общественности**

Образовательная организация должна регулярно публиковать современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой образовательной программе и присваиваемым квалификациям. На сайте КГМУ, размещенном по интернет адресу <https://kurenkeev.kg/> публикуется информация по реализуемой образовательной программе и присваиваемым квалификациям, в соответствии с правилами размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении. Информационный ресурс официального сайта формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии установкой деятельностью КГМУ. Достижения студентов, преподавателей, коллективов в целом широко освещаются в новостях КГМУ. Каналами информирования общественности кроме сайта КГМУ являются:

- социальные сети: Facebook - **Мураталы Куренкеев атындагы КММОЖ**, Instagram - **kgmy.official**,
- средства массовой коммуникации: телевидение, радио, мобильная телефонная связь;
- печатные средства массовой информации: книги, брошюры, буклеты, пресс-релизы;
- личные и общественные коммуникации: торжественные мероприятия (юбилеи, концерты, праздничные дни и т.д.), конкурсы, мастер-классы, олимпиады, семинары, дни открытых дверей и др.

**7.1. Сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:** а)- сведения о контингенте обучающихся (студентов); б) - данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсев; с)- доступность материальных и информационных ресурсов: д)-трудоустройство выпускников: е) - результаты научно-исследовательской работы студентов: ф) - ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.

### **а) сведения о контингенте обучающихся (студентов):**

Сведения о контингенте студентов собираются и систематизируются приемной комиссией на основе заявлений студентов приказа о зачислении в КГМУ, с указанием формы обучения, направления образовательной программы. Далее учебная часть систематизирует списки по отделениям, направлениям подготовки, курсам, группам. Все данные о студенте хранятся в учебной части. Доступ к ним имеют ограниченные сотрудники: учебная часть, заведующие отделениями и ПЦК, отдел кадров, бухгалтерия. Студенты обучаются на бюджетной основе.

### **б) данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся (студентов) и отсев:**

Посещаемость студентов контролируется классными руководителями, ПЦК, заведующими отделениями, заместителями директора по учебной и производственной работе. Мониторинг успеваемости осуществляется дважды в год по результатам зимней и летней экзаменационных сессий. По результатам сессий на отделении составляются цифровые отчеты. По окончании курса достижения обучающихся отражены в ведомости успеваемости.

### **с) удовлетворенность обучающихся, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ:**

С целью мониторинга качества ОПОП был проведено анкетирование по изучению удовлетворенности студентов, анализ показал, что в целом студентов удовлетворяет уровень образовательных программ знания, получаемые на занятиях по профессиональным дисциплинам, организация и реализация учебно-воспитательного процесса, качества заданий для СРС и контроль над их выполнением. Большинство студентов удовлетворены знаниями, возможностью получения дополнительных факультативных предметов. Работодатели приглашаются на Государственные экзамены, которые ведут оценку и отбор специалистов. Также кураторами проводятся родительские собрания.

*Приложение 1. Анкеты ( См.Приложение 5, Стандарт 1)*

*Приложение 2. Отчеты кл.рук*

*Приложение 3. Письмо-запрос*

**д) доступность материальных и информационных ресурсов:** Всем студентам и преподавателям доступны образовательные ресурсы: сайт КГМУ <https://kurenkeev.kg/> , на котором расположена основная информация и доступные ресурсы. С целью улучшения качества знаний с 2019 г. библиотека внедряет в работу современные информационные технологии. Ведется работа по сканированию и обновлению основных учебных ресурсов, нот, клавиров, партитур и др. Студенты могут без ограничений пользоваться музыкальными инструментами в учебных аудиториях, а так же аппаратурой для просмотра и прослушивания музыкальных произведений.

**е) трудоустройство выпускников:**

Студенты после окончания КГМУ в основном продолжают обучение в музыкальных ВУЗах. После окончания обучения студенты преимущественно устраиваются на работу в ДШИ или ДМШ .

*Приложение 4 : Таблицы трудоустройства выпускников по отделениям*

Эффективность деятельности достигается благодаря интенсивной деятельности по следующим направлениям: учебной, учебно-методической, концертно-просветительской и воспитательной. Одним из ключевых показателей эффективности ОПОП качественный педагогический состав .

**Критерий выполняется.**

## **7.2. Участие обучающихся (студентов) и сотрудников образовательной организации в сборе и анализе информации .**

На периодической основе предоставляются индивидуальные отчеты преподавателей, руководителей практики, классных руководителей, ПЦК и заведующих отделениями. Для формирования обратной связи родители, стейкхолдеры и другие заинтересованные лица могут обратиться с жалобами и предложениями к руководству КГМУ, чьи контакты размещены на вкладке веб-сайта КГМУ, а также оставить комментарий к постам на страницах в социальных сетях (Instagram, Facebook ). Также студенты, потенциальные работодатели могут обратиться к Администрации в письменном виде . Жалобы и предложения рассматриваются руководством для принятия соответствующих мер. Из традиционных медиа коммуникаций КГМУ производит печать брошюр, информационных стендов с информацией об отделениях и образовательных программах. Также на «Доске объявлений» в фойе учебного корпуса размещаются актуальные новости о прошедших или предстоящих мероприятиях, поздравления, объявления и прочее. Проводятся анкетирования, результаты которых рассматриваются на заседаниях Учебно-

методической комиссии. Предпринимаются попытки улучшения профориентационной работы.

**Критерий выполняется.**

**7.3. Предоставление образовательной организации общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая:**

- миссию;
- образовательные цели;
- ожидаемые результаты обучения;
- присваиваемую квалификацию;
- формы и средства обучения и преподавания;
- оценочные процедуры;
- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые студентам;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

Основными целями и задачами публикаций является освещение достоверной информации о деятельности КГМУ широкой аудитории, формирование внешнего и внутреннего положительного имиджа. Информация, публикуемая на информационных ресурсах, формируется исходя из миссии и основных документов, регулирующих деятельность КГМУ (Положения, Лицензии,), а также при публикации новостей в социальных сетях указывается дата проведения того или иного мероприятия, которая соответствует дате публикации. На постоянной основе производится мониторинг контента на информационных ресурсах. Все заинтересованные стороны имеют доступ к любой необходимой для них информации, что свидетельствует размещение соответствующей информации на вкладке вебсайта КГМУ. С целью обеспечения оперативной доступности информации о новостях, образовательных услугах созданы аккаунты в таких социальных сетях: Instagram, Facebook.

**Критерий выполняется**

**7.4. Использование образовательной организацией для предоставления информации общественности своего сайта и средств массовой информации.**

Взаимодействия КГМУ с работодателями базируется на единстве производственных интересов и носит долгосрочный характер. Для предоставления общественности информации используется веб-сайт КГМУ и СМИ – телевидение (бегущая строка), радиовещание, аккаунты в социальных сетях: Instagram, Facebook.

**Критерий выполняется.**

**7.5. Управление образовательной организацией осуществляется с помощью АСУ. При отсутствии указанной системы образовательная организация планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию**

В настоящее время в КГМУ информационная система Е-билим на стадии разработки. На сегодняшний день КГМУ использует информационные системы : Е-Кызмат и СЭД.

**Стандарт выполняется.**